



Izveštaj o transparentnosti

KPMG d.o.o. Beograd

Beograd, mart 2018. godine



Sadržaj

1

Poruka Senior Partnera i rukovodioca Odeljenja revizije

2

Ko smo mi

3

Pravna i upravljačka struktura

4

Sistem kontrole kvaliteta

5

Finansijski podaci

6

Naknade partnera

7

KPMG mreža

8

Izjava rukovodstva KPMG d.o.o. Beograd o efikasnosti kontrola kvaliteta i nezavisnosti

9

Prilozi

1

Poruka Senior Partnera i rukovodioca Odeljenja revizije

Beograd, mart 2018. godine

Izveštaj o transparentnosti opisuje kako KPMG d.o.o. Beograd sprovodi svoje profesionalne dužnosti i obaveze. On predstavlja strukturu firme, način upravljanja i sistem kontrole kvaliteta koji je u skladu sa KPMG Okvirom za kvalitet revizije koji se primenjuje u svim KPMG firmama na globalnom nivou. Izveštaj o transparentnosti prikazuje kako održavamo i stalno unapređujemo kvalitet revizije i pružamo profesionalne usluge ne samo u skladu sa najvišim profesionalnim i etičkim standardima, već i najboljim primerima međunarodne prakse. Iako postoji zakonska obaveza izdavanja Izveštaja o transparentnosti u skladu sa članom 20. Zakona o reviziji („Službeni glasnik RS“ broj 62/2013) i članom 5. Pravilnika o uslovima za obavljanje revizije finansijskih izveštaja javnih društava („Službeni glasnik RS“ broj 114/2013), mi podržavamo takvu obavezu, budući da nam ona pruža priliku da prikazemo naše procese koji se odnose na kvalitet revizije i odgovornost koju imamo, i to ne samo prema našim klijentima, već i da služimo javnom interesu. Ovaj peti godišnji Izveštaj o transparentnosti obuhvata period od 1. januara do 31. decembra 2017. godine i pruža uvid u to kako:

- primenjujemo našu kulturu i vrednosti, opredeljenost za kvalitet, etiku i integritet, gradimo poverenje javnosti, kao i poverenje u tržište kapitala
- ulažemo trud da naši ljudi budu izuzetni, negujući talenat, stvarajući visoko kvalifikovane timove i angažujući talentovane zaposlene na globalnom nivou koji nam pomažu pri pružanju detaljnog uvida i inovativnih ideja
- stavljamo u prvi plan kvalitet i izuzetnost tokom rada na angažmanima i pružanju značajnih saveta, da bi naši klijenti primetili ono po čemu se razlikujemo
- težimo kontinuiranom napretku i dolazimo do suštine problema

Ponosimo se našom istorijom i uspehom u KPMG-u i čvrsto verujemo da snaga naše profesionalne reputacije predstavlja kamen temeljac za našu budućnost. Mi smo oduvek posvećeni pružanju pozitivnog doprinosa društvu i podrške privrednom razvoju Srbije.

Mi u KPMG-u znamo da naše profesionalne usluge, bilo da je u pitanju nezavisna revizija finansijskih izveštaja ili pružanje saveta za efikasnije upravljanje preduzećem, mogu biti ključne za vaš poslovni uspeh.

Nastojimo da radimo zajedno sa regulatorima, revizorskim komisijama, investitorima i klijentima kako bismo ispunili očekivanja u vezi sa kvalitetom revizije.

Nadamo se da ovaj izveštaj pruža koristan uvid u naš kontinuirani fokus na kvalitet i težnju da pružimo najviše standarde u našem radu.



Džejms Tornli
Senior Partner
KPMG u Srbiji

U ovom dokument, „KPMG“ („mi“, „nas“ i „naše“) se odnosi na KPMG d.o.o. Beograd. KPMG d.o.o. Beograd je firma članica KPMG mreže nezavisnih firmi povezanih sa KPMG International Cooperative („KPMG International“). KPMG International, švajcarsko pravno lice, ne pruža usluge klijentima.



KPMG

2

KPMG u Srbiji

KPMG d.o.o. Beograd je osnovan još 1996. godine. Već 2001. godine osnovano je i zavisno društvo KPMG d.o.o. Podgorica sa sedištem u Crnoj Gori. Naš portfolio usluga dodatno je obogaćen 2010. godine osnivanjem KPMG A.A.S. d.o.o.

2.1 Naše poslovanje

Društvo za konsalting i reviziju KPMG d.o.o. Beograd (u daljem tekstu: **KPMG d.o.o. Beograd**) je firma koja pruža profesionalne usluge u oblasti revizije, poreskog savetovanja i savetodavnih usluga. KPMG u Srbiji je osnovan još 1996. godine i danas je jedna od najvećih kompanija za pružanje usluga u oblasti revizije, poreskog savetovanja i savetodavnih usluga na srpskom tržištu. Naša firma broji preko 250 zaposlenih i ima 8 partnera na dan 31. decembra 2017. godine.

Naš portfolio usluga dodatno je obogaćen 2010. godine osnivanjem **KPMG A.A.S. d.o.o.** koji klijentima nudi računovodstvene usluge, uključujući usluge obračuna zarada, kao i savetodavne usluge u oblasti računovodstva.

Naše usluge revizije u Srbiji pruža samo KPMG d.o.o. Beograd. Svi detalji o profesionalnim uslugama koje pruža KPMG d.o.o. Beograd mogu se naći na web-stranici www.kpmg.rs.

2.2 Naša strategija

Našu strategiju određuje Skupština društva KPMG d.o.o. Beograd i dosledni smo joj već duže vreme. Ona pokazuje našu odlučnost i ambiciju da ostanemo lideri među firmama koje pružaju multidisciplinarnе profesionalne usluge u Srbiji.

Rukovodstvo KPMG d.o.o. Beograd opredelilo se za kvalitet kao svoj najveći prioritet. S tim u vezi značajna pažnja je usmerena na kvalitet pruženih usluga koje naši klijenti očekuju od nas, kao i na to da neprestano ističemo važnost kvaliteta unutar naše firme.

Naša strategija uključuje politike i profesionalnu praksu koje se utvrđuju kako na globalnom, tako i na regionalnom i na nacionalnom nivou. Ona je izgrađena na skupu prioriteta na koje je svako od naših zaposlenih u okviru mreže fokusiran svakog dana. Ovo uključuje:

- beskompromisnu opredeljenost za kvalitet i izuzetnost tokom pružanja usluga
- podršku razvoju kroz investiranje u talenat, tehnologiju, rešenja i sposobnosti potrebne da bi se ostvarili rezultati za najveće izazove sa kojima se klijenti suočavaju
- nesmetanu saradnju koja obezbeđuje da klijenti imaju korist od našeg kolektivnog razumevanja, uvida i inovacija
- podršku našoj kulturi inkluzije i visokog učinka u kojoj izuzetni ljudi prosperiraju i doprinos koji oni pružaju klijentima, kolegama, našoj globalnoj mreži i široj javnosti
- postupanje sa integritetom, podržavajući pishmenost i prosperitet, i donošenje odluka koje jačaju poverenje zato što one imaju dugoročan, pozitivan uticaj na društvo, našu zajednicu i na ceo svet

KPMG d.o.o. Beograd je razvio i aktivno implementira model saradnje i znanja pomoću koga koristimo naše znanje da pružimo dodatnu vrednost našim klijentima.

Naš fokus u budućnosti je da nas i dalje prepoznaju po našoj beskompromisnoj opredeljenosti za kvalitet, etiku, nezavisnost, integritet, inovacije i profesionalnu izuzetnost.



3

Pravna i upravljačka struktura

3.1 Pravna struktura

KPMG d.o.o. Beograd je povezan sa KPMG International Cooperative ("KPMG International"). KPMG International je švajcarski kooperant koji je pravno lice i formiran u skladu sa švajcarskim zakonom. To je pravno lice sa kojim su sve firme članice KPMG mreže povezane. Dodatni detalji o KPMG International i njegovom poslovanju, uključujući i naš odnos sa ovim pravnim licem su dostupni u Dodatku 1 uz [Izveštaj o transparentnom poslovanju za KPMG International](#).

KPMG d.o.o. Beograd je društvo sa ograničenom odgovornošću registrovano u skladu sa Zakonom o privrednim društvima Republike Srbije. KPMG CEE Holdings Limited, Kipar („KPMG CEE Holdings“) je većinski vlasnik društva KPMG d.o.o. Beograd sa 98,4% udela. Pored KPMG CEE Holdings postoji 8 manjinskih članova, partnera u KPMG d.o.o. Beograd, od kojih svaki ima udeo od 0,2%: Biljana Bujic, Boris Milošević, Branko Vojnović, Dušan Tomić, Igor Lončarević, Ivana Manigodić, Džejms Tornli i Uroš Ačanski. Senior Partner u svojstvu direktora društva i Skupština društva imaju ovlašćenja i nadležnosti u skladu sa Zakonom o privrednim društvima Republike Srbije.

KPMG d.o.o. Beograd je član Komore ovlašćenih revizora Republike Srbije i upisan je u Registar članova Komore pod rednim brojem 23.

Na kraju 2017. godine u KPMG d.o.o. Beograd broj partnera je bio 8 (2016: 9 partnera).

U Prilogu je naveden spisak ključnih subjekata, zajedno sa detaljima o pravnoj strukturi, regulatornom statusu, opisa poslovanja i oblasti rada.

Firma je odredila 30. septembar za kraj svoje finansijske godine za svrhe izveštavanja prema KPMG International, dok je za kraj finansijske godine za statutarano izveštavanje određen 31. decembar. Podaci o naknadama koje se izveštavaju prema KPMG International za finansijsku godinu koja je predmet analize su obelodanjeni u odeljku ovog izveštaja koji se odnosi na finansijske.

3.2 Ime, vlasništvo i pravni odnosi

KPMG je registrovan zaštitni znak KPMG International i naziv po kojem su sve firme članice opšte poznate. Prava firmi članica da koriste ime KPMG i zaštitni znak definisana su u okviru sporazuma sa KPMG International.

Firme članice su uglavnom u lokalnom vlasništvu i njima upravlja lokalno rukovodstvo. Svaka firma članica je odgovorna za ispunjenje svojih obaveza i odgovornosti. KPMG International i druge firme članice ne snose odgovornost za ispunjenje dužnosti i obaveza jedne firme članice.

Firmu članicu može da čini i više od jednog zasebnog pravnog lica. U tom slučaju, svako zasebno pravno lice je odgovorno za ispunjenje samo svojih dužnosti i obaveza, osim ako nije izričito drugačije dogovoreno.

3.3 Dužnosti i obaveze firmi članica

U skladu sa sporazumima sa KPMG International, firme članice su u obavezi da postupaju u skladu sa KPMG International politikama i propisima, uključujući standarde kvaliteta koji regulišu kako one posluju i kako pružaju usluge klijentima kako bi bile konkurentne na tržištu. Ovo podrazumeva uspostavljenu strukturu firme koja obezbeđuje kontinuitet i stabilnost kao i mogućnost da se usvoje globalne strategije, podela resursa (priliv i odliv), usluge za međunarodne klijente, upravljanje rizicima, razvijanje globalnih tehnologija i alata.

Svaka firma članica preuzima odgovornost za svoje upravljanje i kvalitet svog rada.

Firme članice se obavezuju na opšti set KPMG vrednosti (videti odeljak 4.1).

Sve firme članice finansiraju aktivnosti KPMG International. Osnovicu za obračun tih iznosa odobrava globalni Upravni odbor i dosledno primenjuje na sve firme članice. Status firme kao članice KPMG mreže i njeno učešće u KPMG mreži može prestati ukoliko, između ostalog, firma članica nije postupila u skladu sa politikama i propisima koje je postavio KPMG International ili bilo kojim od njenih drugih obaveza koje nalaže KPMG International.

3.4 Upravljačka struktura

Nacionalno korporativno upravljanje

U skladu sa našom željom da budemo najrelevantnija firma od poverenja i da budemo prvi izbor, mi se držimo visokih standarda u oblasti korporativnog upravljanja

Glavno rukovodeće telo KPMG d.o.o. Beograd je Skupština društva, dok je ključni predstavnik rukovodstva Direktor (koji je takođe Senior Partner).

Sveobuhvatne informacije o upravljačkoj strukturi dostupne su u javnom registru privrednih društava Republike Srbije (www.apr.gov.rs).

Pored direktora, KPMG d.o.o. Beograd ima i prokuristu i druge zastupnike koji zastupaju društvo u pojedinim pravnim poslovima i sa određenim ograničenjima, ali su zajedno odgovorni za dugoročan rast i održivost firme.

Senior Partner

Senior Partner predvodi rukovodstvo firme i vodi računa da su svim članovima rukovodstva na raspolaganju tačne, ažurne i jasne informacije, kao i da postoji efikasna komunikacija i saradnja među članovima u jednom širem smislu. Naš Senior Partner je Džejms Tornli, koji je preuzeo ovu poziciju u oktobru 2012. godine.

Rukovodstvo firme je zaduženo za upravljanje firmom u okvirima jasno definisanih i efikasnih kontrola, zatim za definisanje strategije firme i nadzor njene realizacije, kao i za upravljanje poslovanjem u skladu sa osnovnim vrednostima, standardima i procesima KPMG d.o.o. Beograd. Rukovodstvo se sastaje periodično radi ispunjenja određenih statutarne obaveza KPMG d.o.o. Beograd (uključujući i usvajanje godišnjih finansijskih izveštaja i izveštaja o transparentnosti). Detaljan prikaz svih lica zaduženih za upravljanje u KPMG d.o.o. Beograd, uključujući i njihove kratke biografije se nalazi u Prilogu 9.2.

4

Sistem kontrole kvaliteta

Sveobuhvatan i postojan sistem kontrola kvaliteta predstavlja uslov za pružanje visokog kvaliteta usluga. Stoga je KPMG International razvio politike kontrole kvaliteta koje su obavezujuće za sve firme članice. Ovo je uključeno u KPMG Globalni priručnik za upravljanje kvalitetom i rizicima (Global Q&RM Manual) koji je dostupan svim zaposlenima.

Ova pravila i prateće procedure su sastavljene tako da omogućavaju firmama članicama da postupaju u skladu sa važećim profesionalnim standardima, zakonskom i pravnom regulativom, da izdaju izveštaje koji su odgovarajući u datim okolnostima kao i da omoguće zaposlenima firme članice da postupaju sa integritetom i objektivnošću i da svoj posao obavljaju temeljno.

Te politike i procedure su zasnovane na Međunarodnom standardu kontrole kvaliteta 1 („International Standard on Quality Control 1“ ISQC 1) koji je izdat od strane Odbora za međunarodne standarde revizije i usluge uveravanja („International Auditing and Assurance Standards Board“ - IAASB), kao i Kodeksu etike profesionalnih računovođa izdatog od strane Odbora za međunarodne standarde etike računovođa („International Ethics Standards Board for Accountants“ - IESBA). Oba ova standarda zajedno su relevantna za firme članice koje obavljaju statutarne revizije i druga angažovanja povezana sa revizorskim pregledom.

KPMG d.o.o. Beograd sprovodi politike i procedure društva KPMG International, ali takođe usvaja i dodatne politike i procedure kako bi se na adekvatan način poštovali propisi i standardi koje definišu Zakon o reviziji Republike Srbije, Komora ovlašćenih revizora Republike Srbije i druga relevantna regulatorna tela, kao i svi ostali važeći pravni i drugi zahtevi.

Izmene politike rizika i kvaliteta, uključujući politike o etici i nezavisnosti, uključuju saopštenja o kvalitetu i riziku i obavljaju se elektronskim putem. Od KPMG d.o.o. Beograd se zahteva da usvoji izmene navedene u elektronskoj prepisci, a interna kontrola će izvršiti proveru.

Kontrola kvaliteta i upravljanje rizikom su odgovornost svakog zaposlenog KPMG d.o.o. Beograd. Ta odgovornost obuhvata i potrebu da se politike i prateće procedure razumeju i poštuju tokom obavljanja svakodnevnih poslovnih aktivnosti. Sistem kontrole kvaliteta se primenjuje na sve KPMG zaposlene, nezavisno od toga gde su bazirani.

Dok se mnogi KPMG procesi sistema kontrole kvaliteta odnose na različite segmente poslovanja i podjednako se primenjuju i u poreskom i savetodavnom poslovanju, primarni fokus ovog dela Izveštaja o transparentnosti odnosi se na ono što mi u KPMG činimo kako bi obezbedili kvalitetnu reviziju.

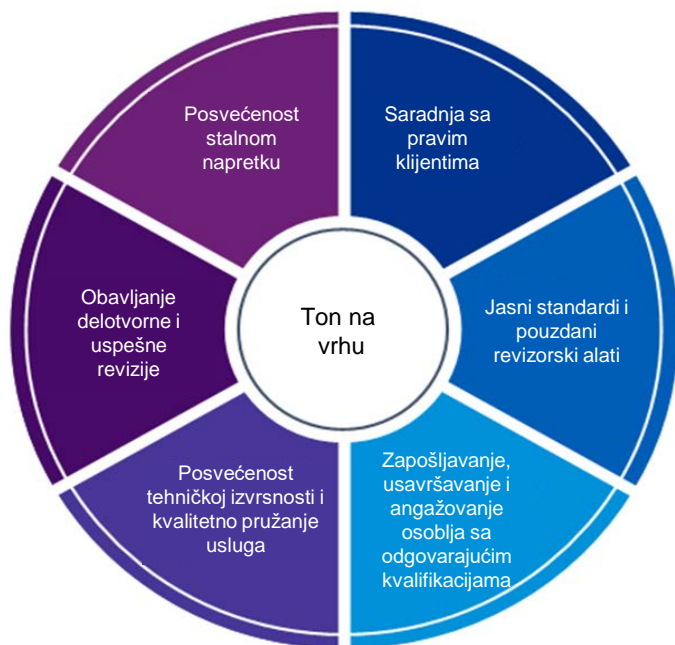
Okvir za kvalitet revizije

Mi u KPMG d.o.o. Beograd smatramo da kvalitet revizije nije samo u izdavanju pravog mišljenja, već i u načinu na koji se do njega dolazi. Reč je o nizu procesa, mišljenju i integritetu koji stoje iza svakog revizorskog izveštaja. Za nas je krajnji ishod kvalitetne revizije izdavanje odgovarajućeg i nezavisnog mišljenja u skladu sa važećim profesionalnim standardima i zakonskom regulativom.

Kako bismo omogućili svim zaposlenima koji obavljaju reviziju da se usredsrede na temeljne veštine i postupke koji su potrebni da bi se donelo odgovarajuće i nezavisno mišljenje, KPMG International je razvio Okvir za kvalitet revizije. Ovaj Okvir predstavlja zajednički jezik koji se koristi od strane svih firmi članica KPMG mreže, uključujući i KPMG d.o.o. Beograd, da opišu ono u šta KPMG mreža veruje da pokreće kvalitet revizije, kao i da istakne činjenicu kako svaki zaposleni revizor u firmi članici KPMG mreže daje i svoj lični doprinos postizanju istog.

Ton na vrhu se nalazi u sedištu sedam pokretača Okvira kvaliteta revizije i pomaže da se uspostave adekvatne norme ponašanja na nivou čitave mreže. Svi ostali pokretači predstavljeni su u vidu kruga kao podjednako važni, jer svaki od njih pojedinačno ima ulogu da utiče na jačanje onih drugih. Svaki od sedam pokretača je detaljnije opisan u sledećim odeljcima Izveštaja.

4.1 Ton na vrhu



Kultura KPMG International i firmi članica zasnovana je na sistemu vrednosti, pratećim politikama i procesima koji omogućavaju pravilne stavove i modele ponašanja koje prožimaju KPMG mrežu. MI u KPMG d.o.o. Beograd smatramo da je konsultacija veoma bitna i kao takvu je podržavamo.

Ton na vrhu označava da rukovodstvo KPMG d.o.o. Beograd pokazuje svoju posvećenost kvalitetu, etici i integritetu kao i posvećenost klijentima, zainteresovanim stranama i društvu uopšte.

Integritet je karakteristika od vitalnog značaja koju sve interesne strane očekuju i na koju se oslanjaju. On takođe predstavlja ključnu KPMG vrednost: „Pre svega postupamo sa integritetom“. Integritet podrazumeva da stalno težimo da održimo najviše profesionalne standarde, pružamo kvalitetne savete našim klijentima i strogo poštujemo nezavisnost.

U KPMG d.o.o. Beograd naše vrednosti, koje su jasno ustanovljene već dugi niz godina, su usađene u procese rada i kulturu zasnovanu na vrednostima. Naše vrednosti čine temelj naše kulture i određuju ton na vrhu. Takođe predstavljaju i naš pristup reviziji i oblikuju međusobnu saradnju.

Mi jasno saopštavamo naše vrednosti svojim zaposlenima i one su usađene u proces odabira zaposlenih – uvođenje, razvoj radnog učinka i nagrada. Određeni zahtevi se pridaju našim KPMG vrednostima za potrebe unapređenja u senior pozicije, uključujući i mesto Partnera.

Naše vrednosti su navedene u Prilogu 9.4.

Kodeks ponašanja

Kodeks ponašanja KPMG International je zasnovan na KPMG vrednostima. Od firmi članica se zahteva, uključujući i KPMG d.o.o. Beograd, da usvoje, kao minimum, globalni Kodeks ponašanja.

KPMG kodeks ponašanja koji se zahteva od zaposlenih uključuje naše vrednosti i definiše standarde etičkog ponašanja. Kodeks navodi etičke principe i pomaže partnerima i zaposlenima KPMG d.o.o. Beograd da razumeju i podrže ove principe.

Osim toga, Kodeks ponašanja naglašava da je svaki partner i zaposleni lično odgovoran za poštovanje pravnih, profesionalnih i etičkih standarda koje primenjuje tokom obavljanja svog posla i u skladu sa njegovom odgovornošću. Kodeks ponašanja sadrži odredbe koje zahtevaju od KPMG zaposlenih da:

- poštuju sve primenjive zakone, propise i politike KPMG d.o.o. Beograd
- prijave svako protivzakonito postupanje, bez obzira da li ga je počinio zaposleni KPMG d.o.o. Beograd, klijenti ili treća strana
- prijave kršenje KPMG politika
- održavaju najviši nivo poverljivosti kod klijenta
- ne nude, obećavaju, zahtevaju ili prihvataju mito (ni direktno ni preko posrednika)

Zaposleni u KPMG d.o.o. Beograd su u obavezi da:

- potvrde da razumeju i da ispunjavaju uslove iz Kodeksa ponašanja po stupanju u radni odnos u firmi i svake godine posle toga; i
- pohađaju obuke o Kodeksu ponašanja nakon stupanja u radni odnos, a nakon toga svake dve godine.

Svaki pojedinac može bez straha da iskaže svoju zabrinutost kada uoči ponašanje ili postupke koji nisu u skladu sa našim vrednostima ili profesionalnom odgovornošću i u obavezi je da to uradi kada uoči kršenje KPMG politika, zakona i propisa kao i profesionalnih standarda.

Mi imamo procedure i ustanovljene načine komunikacije tako da naši zaposleni mogu da prijave pitanja kvaliteta i etička pitanja, a pojedinci koji to urade neće pretrpeti nikakav negativan uticaj bez obzira da li je predmet prijave opravdan.

Osim toga, [KPMG International hotline](#) pruža mogućnost da KPMG partneri, zaposleni, klijenti i ostale strane anonimno prijave sumnje koje imaju u vezi sa određenim oblastima poslovanja samog KPMG International, KPMG firmi članica ili najvišeg rukovodstva ili zaposlenih KPMG firme članice.

4.1 Ton na vrhu (nastavak)

KPMG d.o.o. Beograd redovno ispituje, putem Globalnog istraživanja o zaposlenima, u kojoj meri naši zaposleni smatraju da mi zaista sprovodimo naše vrednosti (videti u Odeljku 4.4.6).

4.1.1 Odgovornost rukovodstva za kvalitet i upravljanje rizicima

KPMG d.o.o. Beograd ispoljava posvećenost kvalitetu, etici i integritetu i pruža informacije o našem fokusu na kvalitet kako našim klijentima i zainteresovanim stranama, tako i društvu. Naše rukovodstvo ima ključnu ulogu u stvaranju prave sredine i davanju primera drugima – ispoljavajući nepokolebljivu posvećenost najvišim standardima profesionalne izvanrednosti i podržavajući glavne inicijative.

Naš rukovodeći tim je posvećen stvaranju kulture zasnovane na kvalitetu, integritetu i etici, što se ispoljava kroz njihovo delovanje - pisana i video komunikacija, prezentacije timovima i pojedinačne diskusije.

Sledeće osobe u KPMG d.o.o. Beograd imaju odgovornost kao rukovodioci u pogledu upravljanja rizikom i kvalitetom.

Senior Partner

U skladu sa načelima MSKK-1, Džejms Tornli, Senior Partner, preuzima krajnju odgovornost za sistem kontrole kvaliteta u KPMG d.o.o. Beograd. U Prilogu 9.2 su navedene pojedinosti o merama koje su Senior Partner i ostatak rukovodstva preduzeli za obezbeđenje kontrole kvaliteta koja vlada u KPMG d.o.o. Beograd.

Nacionalni partner za upravljanje rizicima

Operativna odgovornost za sistem kontrole kvalitete, upravljanje rizicima i usklađivanje u KPMG d.o.o. Beograd delegirana je nacionalnom partneru za upravljanje rizicima („National Risk Management Partner“ - RMP) koji:

- određuje opšte politike upravljanja profesionalnim rizicima i kontrolom kvaliteta, kao i nadzorom usklađenosti firme sa standardima
- sprovodi i nadzire ispunjavanje zahteva u skladu sa globalnim i lokalnim politikama i procedurama iz oblasti upravljanja rizicima u firmi (uključujući i sva druga povezana lica), a koje za cilj imaju unapređenje kontrola kvaliteta kao i postupanje u skladu sa zakonom, propisima i profesionalnim standardima

- identifikuje, upravlja, ublažava, prati i izveštava o rizicima i pitanjima koja se tiču kontrole kvaliteta i po potrebi konsultuje Lidere iz oblasti upravljanja rizika i kvaliteta ili resurse zadužene za upravljanje rizicima i kontrolu kvaliteta na globalnom nivou
- razume zahteve koji proizilaze iz načela MSKK-1, Kodeksa etike za profesionalne računovođe koji izdaje Međunarodni odbor za etičke standarde računovođa, i KPMG Globalnog priručnika za kvalitet i upravljanje rizicima, uključujući i njihovu primenu, dodatna objašnjenja i krajnje ciljeve

Partner za upravljanje rizicima direktno odgovara Senior Partneru. Partner za upravljanje rizicima konsultuje Lidere iz oblasti upravljanja rizika i kvaliteta.

Partner za upravljanje rizicima uživa podršku tima partnera i profesionalaca za svaku od pozicija.

Partner za etiku i nezavisnost

KPMG d.o.o. Beograd ima Partnera za etiku i nezavisnost („Ethics and Independence Partner“ - EIP) koji uživa podršku odabranog stručnog tima koji obezbeđuje sveobuhvatnu i konzistentnu implementaciju politika i procedura.

Odeljenje za upravljanje rizikom i kvalitetom

KPMG d.o.o. Beograd ima odeljenje za upravljanje rizikom i kvalitetom čija je primarna odgovornost da:

- Preporuči rukovodstvu firme, a zatim da zvanično objavi, primeni i održava jak sistem nadzora rizika, upravljanja i interne kontrole koji identifikuje, procenjuje, rukovodi i nadgleda rizik
- Promoviše poslovnu kulturu koja je zasnovana na najvišim standardima etičkog ponašanja koje se zahteva od svih partnera, zaposlenih, klijenata i izvođača i podstiče pridržavanje ovih standarda

Odeljenje za upravljanje rizikom i kvalitetom takođe razmatra uticaj na ključne nalaze prilikom nadzora programa o usklađivanju kvaliteta i predlaže odgovarajuće korektivne mere.

Odeljenje za upravljanje rizikom i kvalitetom čine: Partner za upravljanje rizikom, Partner za etiku i nezavisnost i asistent.

4.1 Ton na vrhu (nastavak)

Rukovodioci Odeljenja za reviziju, poreske i savetodavne usluge

Tri rukovodioca odeljenja (revizija, poresko i finansijsko savetovanje) odgovorni su Senior Partneru za kvalitet usluga koje pružaju njihova odeljenja. Svaki od njih određuje aktivnosti koje se odnose na upravljanje rizicima, obezbeđivanje kvaliteta i nadgledanje procedura unutar odeljenja, a koje su specifične za ta odeljenja i za koje je okvir odredio Partner za upravljanje rizicima. Te aktivnosti jasno pokazuju da je, kada je reč o angažmanima, za upravljanje rizicima i kontrolu kvaliteta, u suštini, odgovoran celokupan profesionalni kadar.

Rukovodilac za reviziju KPMG d.o.o. Beograd odgovoran je za vođenje kvalitetne revizije koja je inspirativna za zaposlene u KPMG-u. Ovo podrazumeva:

- pronalaženje pravog „tona na vrhu“ ispoljavajući nepokolebljivu posvećenost najvišim standardima profesionalne izvanrednosti, uključujući skepticizam, objektivnost i nezavisnost
- razvijanje i primenu strategije radi nadzora i čuvanja znanja i veština koje se zahtevaju od Partnera i zaposlenih da bi ispunili svoje profesionalne obaveze
- rad sa Partnerom za upravljanje rizikom radi nadzora i obraćanja u vezi sa pitanjima rizika i kvaliteta revizije, a odnose se na praksu revizije, uključujući godišnju procenu poslovanja koje predstavljaju ključ za kvalitet revizije

Tim za upravljanje revizijom

Tim KPMG d.o.o. Beograd za upravljanje revizijom sastajao se svake dve nedelje tokom 2017. godine i ovi sastanci su podrazumevali regularne diskusije o tekućim pitanjima kvaliteta revizije koja potiču od eksternog i internog procesa pregleda kvaliteta, pitanja koja se odnose na timove za angažmane, procedure analiza uzroka i ostala pitanja o kvalitetu identifikovanih iz različitih izvora. To su bile teme razgovora kao i zapažanja tokom sastanka sa timom klijenta i dogovor o aktivnostima. Uobičajeno, većina ovih aktivnosti su kratkoročna i u tom slučaju se odvijaju i saopštavaju putem redovnih tehničkih kratkih sastanaka sa čitavim timom za reviziju, a po proceni važnosti, i tokom sledeće obavezne obuke.

Složenija pitanja (koja će možda zahtevati izmene KPMG globalne metodologije revizije ili revizorskih alata) biće izložena na razmatranje KPMG International Globalnom timu za reviziju i moguće dalje izmene obaviće Globalni centar za usluge (GSC) i Međunarodna grupa za standarde (ISG). Dodatne informacije o GSC i ISG videti u Odeljku 4.5.4.

Odbor za kvalitet revizije

Kao dodatak ovim redovnim sastancima, unutar Odeljenja za reviziju, naš Odbor za kvalitet revizije razmatra pitanja koja se odnose na održavanje i usavršavanje kvaliteta revizije. U 2017. godini Odbor za kvalitet revizije su činile četiri osobe. Tokom godine Odbor se sastajao četiri puta i razmatrao detaljne nalaze (i slična otkrića) dobijene tokom eksternog regulatornog pregleda, tokom internog programa za sprovođenje kvaliteta i ostalih programa kontrole kao i iz pisanih izvora o raznim pitanjima koja nam omogućavaju da proverimo sebe na drugim poljima po pitanju kvaliteta revizije i usavršavanja.

4.2 Saradnja sa pravim klijentima

4.2.1 Prihvatanje i nastavak saradnje sa klijentima i angažovanja

Stroge politike i procesi koji se odnose na prihvatanje i nastavak saradnje sa klijentima su od vitalne važnosti za pružanje profesionalnih usluga visokog kvaliteta, ali i da se zaštiti ugled KPMG i podrži svoj brend.

U skladu sa tim, KPMG International ustanovio je politike i procedure koje su implementirale sve firme članice kako bi mogle da odlučuju o prihvatanju ili nastavku saradnje sa klijentom, kao i da li će se za tog klijenta obavljati određena usluga.

4.2.2 Proces procene klijenata i angažmana

Procena klijenta

Mi u KPMG d.o.o. Beograd obavljamo procenu svakog potencijalnog klijenta.

To uključuje procenu načela potencijalnog klijenta, njegovo poslovanje i ostala pitanja koja se tiču usluga. Takođe podrazumeva dobijanje i analizu 'poznavaња informacija o klijentu' koje se tiču potencijalnog klijenta, njegovog ključnog rukovodstva i značajnih korisnika. Ključni fokus je na integritetu rukovodstva potencijalnog klijenta, gde se za potrebe provere uzimaju u obzir i sledeći faktori - kršenje zakona i propisa, borba protiv mita i korupcije, etička poslovna praksa, uključujući i ljudska prava, između ostalih faktora koji se razmatraju.

Drugi partner, kao i partner koji je zadužen za pružanje usluga, odobrava procenu potencijalnog klijenta. U slučajevima kada se klijent smatra „visoko rizičnim“, u odobravanje saradnje se uključuje i delegat ili Partner zadužen za upravljanje rizicima.

Procena angažmana

Potrebno je proceniti svaki potencijalni angažman kako bi se identifikovali potencijalni rizici vezani za angažman. U obzir se uzima čitav niz različitih faktora koji uključuju i pitanje nezavisnosti i mogućeg sukoba interesa (korišćenjem Sentinel-a, našeg globalnog sistema za proveru sukoba interesa i nezavisnosti) kao i druge faktore usko vezane za vrstu angažmana. Što se tiče usluge revizije, ovo uključuje i stručnost menadžmenta zaduženog za finansije klijenta i veštine i iskustvo zaposlenih dodeljenih angažmanu.

Procena se vrši uz konsultacije sa drugim iskusnim zaposlenima KPMG d.o.o. Beograd a po potrebi vrši se i pregled od strane lica zaduženih za kvalitet i upravljanje rizicima.

U slučajevima kada se revizorske usluge pružaju klijentu prvi put, od budućeg revizorskog tima zahteva se da sprovede i procedure vezano za procenu nezavisnosti, uključujući i proveru svih ne-revizorskih usluga pruženih klijentu, kao i drugih relevantnih poslovnih i ličnih odnosa.

Slične procene o nezavisnosti sprovode se kad postojeći klijent postane pravno lice od javnog značaja ili se primenjuju dodatna ograničenja o nezavisnosti usled izmena okolnosti kod klijenta.

Poštujemo procedure (detaljnije u odeljku 4.3.2) da bismo identifikovali i procenili pretnje po nezavisnost za buduće klijente revizije koji predstavljaju pravna lica od javnog značaja.

U zavisnosti od sveukupne procene rizika potencijalnog klijenta i angažmana, uvode se i dodatne mere kojima se rešavaju identifikovani rizici. Sva pitanja vezana za nezavisnost ili sukob interesa moraju da se dokumentuju i rešavaju pre prihvatanja saradnje.

Naša firma neće prihvatiti potencijalnog klijenta ili angažman ukoliko se pitanje nezavisnosti ili sukoba interesa ne može rešiti na zadovoljavajući način i u skladu sa profesionalnim standardima i našim politikama, ili ukoliko postoje drugi problemi vezano za kvalitet i rizike koji se ne mogu na odgovarajući način ublažiti.

4.2.3 Proces nastavka saradnje sa klijentima

Procena nastavka saradnje sa svim klijentima revizije KPMG d.o.o. Beograd vrši se na godišnjem nivou. Ponovna procena identifikuje bilo kakva pitanja vezana za nastavak saradnje i olakšavajuće procedure koje treba uspostaviti (to može da uključi i dodelu dodatnog profesionalnog kadra kao što je osoba odgovorna za kontrolu kvaliteta ili potrebu za angažovanjem još stručnjaka na obavljanju revizije).

Angažmani koji se ponavljaju ili dugoročni nerevizorski angažmani su takođe predmet ponovne procene.

Međutim, zahteva se evaluacija klijenata ukoliko postoje saznanja da bi moglo da dođe do promene rizika u njihovom profilu.

4.2.4 Povlačenje

Kada dobijemo informacije koje ukazuju da treba da se povučemo sa angažmana ili prekinemo odnose sa klijentom, interno se konsultujemo i sprovodimo sve neophodne pravne i regulatorne korake. Ako je potrebno, konsultujemo se i sa licima zaduženim za upravljanje i sa drugim odgovarajućim organima.

4.2.5 Upravljanje portfoliom klijenata

Naše rukovodstvo dodeljuje angažmane partnerima koji poseduju odgovarajuću stručnost, sposobnost, vreme i ovlašćenja neophodna za izvršavanje uloge koja im je namenjena za svaki projekat.

4.3 Jasni standardi i pouzdani revizorski alati

Od našeg profesionalnog kadra se očekuje da se pridržava KPMG International i KPMG d.o.o. Beograd politika i procedura, uključujući i politike koje se odnose na nezavisnost, a na raspolaganju im je širok raspon alata koji im omogućavaju da ispune ta očekivanja. Politike i procedure koje postavljamo u okviru revizije uključuju relevantne zahteve računovodstva, revizije, etike i standarda kontrole kvaliteta kao i ostalih važećih zakona i regulative.

4.3.1 Metodologija revizije i revizorski alati

Značajni resursi su namenjeni za očuvanje naših standarda i alata potpunim i aktuelnim. Naša globalna revizorska metodologija koju je razvio Globalni centar za usluge (GSC) temelji se na MSR zahtevima. Metodologija je predstavljena u KPMG International Priručniku za reviziju (KAM) i uključuje i dodatne zahteve koji idu i dalje od onoga što nalažu MSR i za koje KPMG International veruje da doprinose poboljšanju kvaliteta revizije koju obavljamo. Firme članice KPMG mreže mogu da dodaju i zahteve lokalnih zakona i dodatna uputstva u KAM kako bi ostvarile usaglašavanje s dodatnim profesionalnim, zakonskim i regulatornim zahtevima.

Globalnu revizorsku metodologiju podržava eAudIT, KPMG International elektronski revizorski alat, koji omogućavaju revizorima KPMG d.o.o. Beograd pristup metodologiji, uputstvima i znanju vezanom za privredne sektore, a koji su neophodni za obavljanje efikasne, visoko kvalitetne revizije.

eAudIT pruža revizorskim timovima brz pristup svim bitnim informacijama u pravom trenutku tokom obavljanja revizije, utičući tako na povećanje njene efikasnosti i učinka i donoseći korist našim interesnim grupama.

KAM sadrži primere i uputstva za, između ostalog, procedure namenjene identifikaciji i proceni rizika od materijalno značajnih grešaka kao i one koje služe kao odgovor na procenjene rizike.

Globalna revizorska metodologija podstiče angažovanje stručnjaka u slučajevima kada za to ima potrebe, a takođe zahteva i uključivanje relevantnih stručnjaka u ključni revizorski tim kada su ispunjeni određeni kriterijumi ili gde revizorski tim smatra da je to potrebno ili neophodno.

KAM obuhvata implementaciju postupaka kontrole kvaliteta na nivou revizorskog angažmana što nam pruža dovoljno garancija da su naše revizije u skladu sa važećim profesionalnim, zakonskim i regulatornim zahtevima, kao i zahtevima politika KPMG International.

Politike i procedure definisane u KAM su specifične za reviziju i dopunjuju politike i procedure definisane u KPMG Globalnom priručniku za kvalitet i upravljanje rizicima (Global Quality & Risk Management Manual - GQ&RMM) koji važi za sve članice KPMG mreže, njihove sektore i profesionalni kadar, te ih je KPMG d.o.o. Beograd prilagodio sa lokalnim politikama i procedurama.

4.3 Jasni standardi i pouzdani revizorski alati (nastavak)

4.3.2 Nezavisnost, integritet, etika i objektivnost

Opšti pregled

KPMG International ima detaljne politike i procedure o nezavisnosti koje obuhvataju zahteve IESBA Kodeksa etike. To je definisano u KPMG Globalnom priručniku za kvalitet i upravljanje rizicima. Mehanički alati olakšavaju usaglašavanje sa ovim zahtevima.

Ove politike dopunjuju i druge procedure kako bi se osigurala usklađenost sa standardima koje izdaje Komora ovlašćenih revizora Republike Srbije i Komisija za hartije od vrednosti Republike Srbije. Ove politike i procedure obuhvataju oblasti kao što su lična nezavisnost profesionalnog kadra (na primer, odeljenja blagajne i nabavke) finansijska nezavisnost društva, poslovni odnosi, saradnja nakon zaposlenja, rotiranje partnera i odobravanje usluga revizije i nerevizorskih usluga.

KPMG International ima glavnog partnera Globalne grupe za nezavisnost kome tim stručnjaka pruža podršku i pomaže mu da osigura implementiranje pouzdanih i doslednih politika i procedura nezavisnosti kod svih KPMG firmi članica i da su im alati na raspolaganju kako bi pomogli njima i njihovom osoblju da se uskladi sa ovim zahtevima.

KPMG d.o.o. Beograd ima Partnera za etiku i nezavisnost („Ethics and Independence Partner“ - EIP) čija primarna odgovornost je usmeravanje i izvršenje politika i procedura za etiku i nezavisnost u KPMG d.o.o. Beograd.

Izmene politike o etici i nezavisnosti KPMG International obavljaju se tokom godine i uključuju redovna saopštenja o riziku i kvalitetu. Firme članice su u obavezi da implementiraju promene kao što je navedeno elektronskim putem i proveru se vrši kroz programe o internom nadzoru koji su opisani u 4.7.1.

Zaposleni u KPMG d.o.o. Beograd su u obavezi da se konsultuju sa EIP povodom pojedinih pitanja kao što je definisano u Globalnom priručniku za kvalitet i upravljanje rizicima.

Lična finansijska nezavisnost zaposlenih

Politika KPMG International nalaže da sve firme članice i svi njihovi zaposleni ne smeju da poseduju finansijske interese, niti da budu u poslovnim odnosima koji su zabranjeni sa klijentima za koje firme članice KPMG mreže obavljaju reviziju finansijskih izveštaja, njihovim rukovodstvom, direktorima i većinskim vlasnicima. Politike dodatno proširuju ograničenja iz Kodeksa etike IESBA vezano za vlasništvo nad akcijama klijenata revizije za partnere svih firmi članica KPMG mreže u odnosu na svakog klijenta revizije svake firme članice.

Naš profesionalni kadar u KPMG d.o.o. Beograd je odgovoran za sprovođenje adekvatne provere kako bi bili sigurni da ne poseduju nikakve lične, finansijske, poslovne ili porodične interese koji su zabranjeni u svrhu postizanja nezavisnosti.

Kao i u ostalim firmama članicama KPMG mreže, na raspolaganju nam je veb-aplikacija za praćenje nezavisnosti (KPMG Independence Compliance System – KICS) kako bismo pomogli našim zaposlenima u usaglašavanju s politikama nezavisnosti. Ovaj sistem sadrži inventar javno dostupnih investicionih proizvoda.

Partneri i svi zaposleni koji direktno saraduju sa klijentima na nivou asistenta ili na višim nivoima su dužni da koriste KICS sistem pre prihvatanja ulaganja, da bi mogli da utvrde da li im je to dozvoljeno. Od njih se takođe zahteva da vode evidenciju o svim svojim ulaganjima u KICS sistemu, koji ih automatski obaveštava ako su njihova ulaganja naknadno postala nedozvoljena, u kom slučaju su u obavezi da otuđe takvo ulaganje u roku od 5 radnih dana od prijema obaveštenja. U okviru naše kontrole ispitivanja nezavisnosti na odabranom uzorku profesionalnog osoblja, koje čine partneri i menadžeri, proveravamo da li isti postupaju u skladu sa prethodno navedenom obavezom.

U 2017. godini 23 naših zaposlenih su bili predmet navedene kontrole, uključujući i tri od osam partnera (okvirno 37%).

4.3 Jasni standardi i pouzdani revizorski alati (nastavak)

Radni odnos

Svaki član profesionalnog kadra koji pruža usluge klijentima revizije, nezavisno od funkcije, je dužan da obavesti EIP ako ima nameru da stupi u pregovore oko stupanja u radni odnos kod tog klijenta revizije. Za partnere ta obaveza se odnosi na svakog klijenta revizije bilo koje KPMG firme članice koji je pravno lice od javnog značaja.

Bivši članovi revizorskog tima ili bivši partneri KPMG d.o.o. Beograd imaju zabranu stupanja u radni odnos kod klijenta revizije na određenim pozicijama, osim ako nisu u potpunosti svoje finansijske veze raskinuli sa KPMG d.o.o. Beograd i ako više ne učestvuju u radu KPMG d.o.o. Beograd.

Ključni partneri za reviziju i članovi lanca komande za datog klijenta revizije koji predstavlja pravno lice od javnog interesa podležu vremenskom ograničenju (koje se naziva „period hlađenja“) kojim se njima zabranjuje angažovanje kod klijenta na određenim pozicijama do isteka određenog perioda.

Mi komuniciramo i pratimo zahteve u pogledu stupanja profesionalnog kadra KPMG d.o.o. Beograd u radni odnos kod klijenta revizije.

Finansijska nezavisnost firme

KPMG d.o.o. Beograd takođe koristi KICS da evidentira svoja ulaganja u SEC entitete i pridružena društva (uključujući fondove), entitete kotirane na lokalnim berzama i fondove, direktne i materijalno indirektno investicije u penzije fondove i fondove za beneficije zaposlenih (uključujući i nekotirane entitete i fondove).

Dodatno, mi smo u obavezi da evidentiramo u sistemu sve kredite i odnose kapitalnog finansiranja, kastodi, trust i brokerske račune u kojima se nalaze sredstva firme članice.

KPMG d.o.o. Beograd godišnje potvrđuje usklađenost sa zahtevima nezavisnosti u okviru Programa usklađenosti sa rizicima.

Poslovni odnosi / dobavljači

KPMG d.o.o. Beograd je implementirao politike i procedure koje su kreirane sa ciljem da obezbede da se poslovni odnosi održavaju u skladu sa Kodeksom etike za profesionalne računovođe koje definiše Međunarodni odbor za etičke standarde računovođa kao i drugim važećim zahtevima koji se odnose na pitanje nezavisnosti.

Sticanje poslovanja, članstva i ulaganja

Ako je KPMG d.o.o. Beograd u postupku razmatranja sticanja ili ulaganja u poslovanje, mi smo u obavezi da izvršimo adekvatne „due diligence“ procedure za potencijalni predmet sticanja u cilju identifikovanja i razmatranja svih potencijalnih pitanja u vezi nezavisnosti i upravljanja rizicima, pre zaključivanja takvog posla. Određeni zahtevi konsultacije se primenjuju da bi se osigurala nezavisnost i ostala pitanja koja se pokreću prilikom integracije poslovanja sa KPMG d.o.o. Beograd i sa širom KPMG mrežom.

Proces potvrde nezavisnosti

KPMG d.o.o. Beograd sledi određene procedure za identifikovanje i ocenu pretnji po nezavisnost u vezi sa potencijalnim klijentima revizije koji su kotirana društva na EU berzi; te procedure koje se takođe nazivaju „procesom potvrde nezavisnosti“ moraju biti obavljene pre prihvatanja revizorskog angažovanja za ovu vrstu entiteta.

Obuka iz oblasti nezavisnosti i godišnje izjave

KPMG d.o.o. Beograd pruža svom profesionalnom kadru (uključujući Partnere i profesionalni kadar koji pruža usluge) godišnju obuku na temu nezavisnosti, u skladu sa njihovim nivoom i profesionalnom funkcijom. Novozaposlenom koji je dužan da prođe ovu obuku to će uraditi (a) 30 dana od datuma zaposlenja u KPMG d.o.o. Beograd ili (b) pre pružanja bilo kojih usluga ili pre preuzimanja uloge u lancu odlučivanja u vezi sa bilo kojim klijentom revizije, uključujući bilo kog od njegovih povezanih ili pridruženih pravnih lica.

4.3 Jasni standardi i pouzdani revizorski alati (nastavak)

Mi takođe obezbeđujemo zaposlenima obuke svake dve godine iz Kodeksa etičkog ponašanja, uključujući i KPMG politike za borbu protiv mita i korupcije, usklađenosti sa zakonima, regulativom i profesionalnim standardima, i prijavljivanja sumnje na postojanje ili postojanja kršenja obaveza zakona, regulative, profesionalnih standarda i KPMG politika. Novozaposleni je dužan da prođe ovu obuku u roku od tri meseca od datuma zasnivanja radnog odnosa.

Takođe, zaposleni u odeljenju finansija, službi nabavke, prodaje ili marketingu, koji se nalazi na poziciji menadžera ili nekoj višoj, mora da prođe obuku o merama za sprečavanje mita i korupcije.

Nakon stupanja u radni odnos, svi KPMG zaposleni su dužni da potvrde da su u saglasnosti i da će nastaviti da budu u skladu sa relevantnim politikama i pravilima za nezavisnost i etiku. Nakon toga, svi KPMG zaposleni su dužni da potpišu svake godine potvrdu kojom izjavljuju da zadovoljavaju relevantne politike za nezavisnost i etiku u godini koja je obuhvaćena izjavom kao i da potvrde da razumeju i da ispunjavaju uslove iz Kodeksa ponašanja. Ta potvrda se koristi kao dokaz ispunjenja uslova i razumevanja KPMG politika nezavisnosti.

Nerevizorske usluge

Društvo je usvojilo i primenjuje politike u pogledu vrste usluga koje se mogu pružati klijentima revizije, a koje su usaglašene sa etičkim standardima Međunarodnog odbora za etičke standarde računovođa i Zakonom o reviziji Republike Srbije.

Mi smo dužni da uspostavimo i održavamo proces pregleda i davanja odobrenja za sve nove i modifikovane usluge koje razvija KPMG d.o.o. Beograd. EIP KPMG d.o.o. Beograd je angažovan na pregledu potencijalnih pitanja nezavisnosti kao i Globalna grupa za nezavisnost koja je uključena u slučaju da su razvijene usluge koje treba pružiti postojećem klijentu odeljenja revizije i uveravanja u više od jedne nadležnosti.

Pored identifikovanja potencijalnih sukoba interesa, Sentinel™, olakšava usklađenost sa ovim politikama. Određene informacije o svim potencijalnim angažovanjima uključujući opis usluga i naknada moraju se uneti u Sentinel™ sistem u sklopu procesa prihvatanja angažovanja. Kroz upotrebu Sentinel™ vodeći partneri za angažovanja su dužni da: se pridržavaju grupne strukture za

svoje javno kotirane i za određene druge klijente revizije, kao i njihovih zavisnih društava, da identifikuju i procene sve pretnje po nezavisnost koje mogu nastati zbog pružanja predložene usluge koja nije povezana sa revizijom i mere koje postoje za rešavanje takvih pretnji. Sentinel™ omogućava vodećim partnerima za angažovanja, za one entitete u kojima se održava grupna struktura, da vrše pregled, odobre ili odbiju sve predložene usluge za te entitete na svetskom nivou.

Zavisnost od naknade

KPMG International politike uzimaju u obzir mogućnost rizika od ličnih interesa i ugrožavanja nezavisnosti do kojih može doći ukoliko ukupna naknada za reviziju pojedinog klijenta predstavlja veliki deo ukupnih prihoda firme članice koja izdaje mišljenje. Naročito, pravila KPMG International zahtevaju od firme članice da ukoliko ukupna naknada za reviziju društva od javnog interesa i njegovih povezanih lica iznosi više od 10% ukupnih prihoda firme članice tokom dve uzastopne godine:

- to se obelodanjuje licima zaduženim za upravljanje u društvu koje je predmet revizije; i
- Senior Partner iz druge KPMG firme članice će biti imenovan kao osoba odgovorna za kontrolu kvaliteta obavljene revizije.

U toku protekle dve godine prihodi od naknada ni od jednog pojedinačnog klijenta nisu prevazilazili 10 odsto ukupnih prihoda od naknada KPMG d.o.o. Beograd.

Sukobi interesa

Sukobi interesa mogu nastati u situacijama u kojima KPMG zaposleni imaju lični odnos sa klijentom koji može biti pretnja, ili se može smatrati da predstavlja pretnju, odnosno na njihovu sposobnost da budu objektivni, ili gde su oni lično u posedu poverljivih informacija koje se odnose na drugu stranu u transakciji. Konsultacije sa Partnerom za upravljanje rizicima ili Partnerom za etiku i nezavisnost u takvim okolnostima su obavezne.

Sve KPMG firme članice i lica odgovorna za identifikovanje i upravljanje sukobima interesa, koji čine okolnosti ili situacije koje imaju ili se može smatrati, od strane u potpunosti obaveštenog, razumnog posmatrača, da imaju uticaj na firmu članicu ili na njene zaposlene u smislu njihove sposobnosti da budu objektivni ili na drugi način da postupaju bez pristrasnosti.

4.3 Jasni standardi i pouzdani revizorski alati (nastavak)

Sve KPMG firme članice moraju da koriste Sentinel™ za identifikovanje potencijalnih sukoba na način da oni mogu da se reše u skladu sa zakonskim i profesionalnim zahtevima.

KPMG d.o.o. Beograd ima resurse rukovodstva za upravljanje rizikom koji je/su odgovorni za pregled identifikovanog potencijalnog konflikta i za rad sa firmom članicom kako bi se rešio konflikt, a nakon toga ishod mora biti dokumentovan. Moguća je potreba za primenom određenih procedura za upravljanje potencijalnim sukobima interesa ili koji se mogu smatrati takvim, tako da poverljivost svih poslova klijenta bude očuvana. Takve procedure mogu, na primer, da uključe uspostavljanje formalnih granica između revizorskih timova koji rade za različite klijente, i uspostavljanje aranžmana za praćenje funkcionisanja takvih granica.

Procedure za razmatranje i rešavanje sporova su uspostavljene za situacije u kojima nije moguće postići saglasnost o načinu rešavanja sukoba. Ako nije moguće na pravi način rešiti pitanje sukoba, angažovanje se odbija ili se raskida.

Kršenja politike nezavisnosti

Svi zaposleni u KPMG d.o.o. Beograd su dužni da prijave kršenje politika nezavisnosti čim o tome dobiju saznanja. U slučaju nepostupanja u skladu sa našim politikama nezavisnosti, bilo da je to identifikovano u pregledu usklađenosti, samoinicijativno ili na drugi način, profesionalno osoblje je predmet disciplinskih politika.

KPMG d.o.o. Beograd ima dokumentovanu disciplinsku politiku u vezi sa kršenjem politika nezavisnosti. Disciplinska politika se saopštava celokupnom profesionalnom osoblju i primenjuje se na sva kršenja pravila nezavisnosti, i uključuje progresivno sankcionisanje koje odražava ozbiljnost učinjenog prekršaja. Naš Odbor za etiku nadzire politike i procedure u vezi sa etičkim pitanjima i kršenja zahteva. O svim kršenjima propisa o nezavisnosti revizora se obaveštavaju zaposleni klijenta koji su zaduženi za upravljanje, na način koji je sa njima dogovoren.

Pokrenuta pitanja se uzimaju u obzir za odluke o unapređenju i naknadama i kad su u pitanju lideri i menadžeri za angažovanja, ona se odražavaju u njihovim ličnim ocenama kvaliteta i rizika.

Postupanje u skladu sa zakonima, pravnim regulativama i mere protiv mita i korupcije

Usklađenost sa zakonom, pravnom regulativom i standardima predstavlja ključni faktor za sve zaposlene u KPMG d.o.o. Beograd. Naročito imamo politiku nulte tolerancije za mito i korupciju.

Zabranjeno je svako učešće u podmićivanju – čak i kad je takvo ponašanje legalno i dozvoljeno u skladu sa primenjivim zakonom ili lokalnom praksom. Mi takođe ne tolerišemo podmićivanje koje vrše treća lica, uključujući i naše klijente, dobavljače ili državne službenike.

Dodatne informacije u vezi sa borbom protiv mita i korupcije u KPMG International možete videti na [internet sajtu za borbu protiv mita i korupcije](#).

Rotiranje partnera na revizorskim angažmanima

Rotiranje partnera

KPMG International politike o rotiranju su u skladu sa Etičkim kodeksom IESBA i zahtevaju od svih firma članica da ispune strožije zahteve u vezi sa rotiranjem.

Ključni partneri KPMG d.o.o. Beograd angažovani na pružanju usluga revizije klijentima obuhvaćeni su periodičnom rotacijom u skladu sa relevantnim zakonom, regulativom, pravilima nezavisnosti i KPMG International politikama. Ovim zahtevima se ograničava broj uzastopnih godina u kojim partneri mogu zauzeti ulogu pružanja revizorskih usluga klijentu, nakon čega sledi „zaustavni“ period tokom kog ti partneri ne mogu da učestvuju u reviziji, da rade kontrolu kvaliteta za reviziju, da pružaju savete revizorskom timu ili klijentu u vezi sa tehničkim ili sektorskim pitanjima ili da na bilo koji način utiču na ishod revizije.

KPMG d.o.o. Beograd prati rotiranje partnera (i svih drugih ključnih pozicija kao što su Ključni partner za reviziju, „EQC“ revizor, kod kojih je rotiranje obavezno) i planira period tranzicije kako bi se omogućila blagovremena alokacija partnera koji poseduje potrebnu stručnost i sposobnost da pruži kontinuirani kvalitet usluge klijentima. Praćenje zamene partnera je obuhvaćeno testiranjem u sklopu kontrole usaglašenosti sa relevantnim politikama.

4.4 Zapošljavanje, usavršavanje i angažovanje osoblja sa odgovarajućim kvalifikacijama

Jedan od ključnih pokretača kvaliteta je obezbeđivanje da naši stručnjaci poseduju odgovarajuće veštine i iskustvo kako bi pružili kvalitetnu reviziju. To zahteva odgovarajuće zapošljavanje, razvoj, unapređenje, zadržavanje i raspoređivanje profesionalnog kadra. KPMG globalna ponašanja, koja su povezana sa našim Vrednostima, su osmišljena kao način za predstavljanje onoga što je potrebno za uspeh – kako pojedinačno tako i kolektivno. Jedno od KPMG globalnih ponašanja uključuje „Isporuku kvaliteta“.

4.4.1 Rekrutovanje novozaposlenih

Težimo da budemo najpoželjniji poslodavac kreirajući okruženje gde naši zaposleni mogu da ispune svoj potencijal i da budu ponosni i motivisani da daju svoj maksimum.

Naše strategije zapošljavanja su fokusirane na privlačenje svežeg talenta za zapošljavanje iz baze talenata, uključujući i saradnju sa renomiranim univerzitetima, koledžima i fakultetima za biznis. KPMG d.o.o. Beograd angažuje znatan broj zaposlenih na nivou iskusnih stručnjaka.

Svi kandidati podnose prijave za zapošljavanje i prolaze kroz različite procese selekcije koji uključuju detaljan pregled prijava i testiranje sposobnosti na osnovu intervjua.

Regrutovali smo 51 novog zaposlenog u godini koja se završava 31. decembra 2017. godine (2016: oko 49).

Tamo gde su pojedinci regrutovani za senior nivoe, Partner za etiku i nezavisnost ili delegat sa njima obavlja zvaničan razgovor o nezavisnosti.

Nakon regrutovanja novozaposleni učestvuju u sveobuhvatnom programu upoznavanja sa KPMG procedurama i politikama koji uključuje i obuku u oblastima kao što su etika i nezavisnost. Ovo takođe, podrazumeva da su sva pitanja vezana za nezavisnost ili sukob interesa već upućena pojedincu pre zasnivanja radnog odnosa ili prijema u partnerstvo.

4.4.2 Usavršavanje zaposlenih

Zaposleni pored tehničkog znanja treba da poseduju potrebna znanja i veštine u oblasti biznisa i liderstva kako bi bili u mogućnosti da kvalitetno obavljaju posao (videti Odeljak 4.5.1).

Pored revizije, KPMG omogućava zaposlenima da usavršavaju svoje veštine, ponašanja, kao i lične karakteristike koje su osnova za uspešnu karijeru u domenu revizije. Organizuju se različite obuke zarad poboljšanja lične efikasnosti u radu, unapređenja tehničkih veština, veština rukovođenja i poslovnih veština. Takođe, u sklopu naše globalne takozvane kulture „visokog radnog učinka“ razvijamo naše zaposlene kroz podučavanje i mentorstvo na poslu, zahtevne radne zadatke, rotacije zaposlenih sa drugim KPMG kancelarijama i program stručnog usavršavanja u inostranstvu. Osim toga, mi smo fokusirani na kontinuirano pružanje povratnih informacija zaposlenima.

4.4.3 Programi inkluzije i diversifikacije

Mi ulažemo velik napor u gajenje kulture inkluzije. Podržavanje inkluzije nam omogućava da okupimo uspešne timove sa širokim opsegom veština, iskustva i perspektiva.

Naša ustanovljena Globalna strategija za inkluziju i diversifikaciju pruža okvir za promovisanje akcija koje mi smatramo neophodnim za promovisanje inkluzivnog liderstva na nivou celokupne KPMG mreže.

4.4.4. Učinak i nagrade

Proces evaluacije koji uključuje kvalitet i usklađenost sa zahtevima

Svi zaposleni, uključujući i partnere, učestvuju u programu ocenjivanja radnog učinka i procesu definisanja svojih godišnjih ciljeva. Svaki zaposleni se ocenjuje na osnovu uspešnosti u ostvarivanju prethodno definisanih ciljeva, demonstriranja KPMG globalno usvojenih načina ponašanja, tehničkog znanja i poznavanja tržišta. Partneri i određeni profesionalci se takođe ocenjuju za ključna merila kvaliteta i usklađenosti sa zahtevima. To ocenjivanje sprovode menadžeri i partneri koji su u poziciji da ocene njihov učinak i da predlože ocenu istog.

4.4 Zapošljavanje, usavršavanje i angažovanje osoblja sa odgovarajućim kvalifikacijama (nastavak)

Podstiče se kultura kontinuiranog unapređenja putem povratnih informacija i pozitivnih i onih koje doprinose razvoju. Prikupljene povratne informacije predstavljaju sastavni deo ocenjivanja učinka.

KPMG je posvećen profesionalnom razvoju svojih zaposlenih. U skladu sa tim, na globalnom nivou je kreiran okvir KPMG globalno usvojenih načina ponašanja koji se primenjuje u svakoj firmi članici KPMG mreže širom sveta. Ovaj okvir u kombinaciji sa podučavanjem i mentorstvom omogućava zaposlenima da konstantno unapređuju svoje veštine, maksimiziraju radni učinak i ostvare svoj pun potencijal u radu.

KPMG nadgleda kvalitet i usklađivanje okolnosti i održava kvalitet u cilju sveukupne procene, promocije i naknade za partnera i određene zaposlene. To ocenjivanje sprovode menadžeri i partneri koji su u poziciji da ocene učinak.

Politika KPMG je takva da zabranjuje partnerima za reviziju da budu ocenjeni ili da dobiju naknadu na osnovu uspeha u prodaji nerevizorskih usluga klijentima revizije.

Nagrade

KPMG poseduje jasnu i jednostavnu politiku napredovanja u karijeri vezanu za proces ocenjivanja radnog učinka zaposlenih, što za partnere uključuje i ocenu kvaliteta revizije i usaglašavanja sa globalnim procedurama u reviziji. Ova politika nam omogućava da zaposleni i partneri znaju unapred šta se od njih očekuje, i šta oni sa svoje strane mogu da očekuju.

Odluke o nagrađivanju su zasnovane na razmatranju kako učinka pojedinca tako i organizacije (firme članice).

Unapređenja

Rezultati ocenjivanja radnog učinka zaposlenih neposredno utiču na unapređenje i naknade partnera i zaposlenih i, u nekim uslovima, na nastavak njihove saradnje sa KPMG-om.

Imenovanje partnera

Naš proces primanja u partnerstvo je zahtevan, sistematičan i podrazumeva uključivanje odgovarajućih članova rukovodstva. Kriterijumi za imenovanje partnera odražavaju našu posvećenost profesionalizmu, integritetu, kvalitetu i statusu najpoželjnijeg poslodavca. To je u velikoj meri usklađeno sa sposobnostima ponašanja KPMG - a koje je zasnovano na postojećim načelima.

4.4.5 Raspoređivanje angažmana

Naša firma ima ustanovljene procedure na osnovu kojih se na određenom angažmanu dodeljuju partneri i ostali zaposleni na osnovu njihovih veština, relevantnog profesionalnog iskustva i poznavanja privrednog sektora, kao i na osnovu same prirode zadatka ili angažmana.

Rukovodioci odeljenja su zaduženi za proces alokacije partnera na projektu. Ključni faktori koji se uzimaju u razmatranje tokom godišnjeg pregleda partnerovog portfolija klijenata, uključuju partnerovo iskustvo, akreditacije i sposobnosti da može da obavi angažman s obzirom na njegov obim, kompleksnost i profil rizika samog projekta, kao i koja će mu vrsta pomoći biti pružena (na primer, sastavljanje tima i uključivanje stručnjaka).

Partner na revizorskom angažmanu zadužen je da obezbedi revizorski tim koji poseduje odgovarajuće sposobnosti i ima mogućnost, uključujući i vreme za koje je potrebno obavljanje revizije u skladu sa KAM-om, profesionalnim standardima i odgovarajućim pravnim i regulatornim zahtevima. To može značiti ili angažovanje sopstvenih stručnjaka ili onih iz drugih KPMG firmi članica mreže.

Prilikom razmatranja odgovarajućih sposobnosti i stručnosti koje se očekuju od celokupnog tima angažovanog na revizorskom projektu, partner zadužen za projekat može uzeti u razmatranje i sledeće:

- razumevanje i praktično iskustvo na revizorskim angažmanima koji su slične prirode i složenosti kroz odgovarajuće treninge i učestvovanje u istim
- razumevanje profesionalnih standarda kao i pravnih i regulatornih zahteva

4.4 Zapošljavanje, usavršavanje i angažovanje osoblja sa odgovarajućim kvalifikacijama (nastavak)

- odgovarajuće tehničke veštine, uključujući i one povezane sa relevantnim informacionim tehnologijama i usko stručnim oblastima vezanim za računovodstvo i reviziju
- znanje o relevantnom privrednom sektoru u kojem klijent posluje
- sposobnost da se primeni profesionalno rasuđivanje
- razumevanje KPMG d.o.o. Beograd politika i procedura koje se odnose na kontrolu kvaliteta
- rezultati Pregleda kvaliteta poslovanja (QPR) i regulatornih inspekcija

4.4.6 Uvid u ispitivanje naših zaposlenih – Globalno istraživanje o zaposlenima (GPS)

Jednom godišnje pozivamo sve naše zaposlene da učestvuju u nezavisnom Globalnom istraživanju o zaposlenima (GPS) koje ocenjuje njihov celokupan nivo angažovanja u firmi. GPS obezbeđuje opšti Indeks o angažovanju zaposlenih (EEI), kao i uvide u oblasti koje podstiču angažovanje, a koje mogu predstavljati pogodnosti ili prilike. Istraživanje takođe identifikuje prilike za jačanje tih nivoa angažovanja. Rezultati se mogu analizirati po funkcionalnim i geografskim oblastima, oceni, ulozi, polu za dobijanje dodatnog uvida. Dodatni uvid se pruža u vezi sa tim koliko smo uspešni u kategorijama za koje se zna da utiču na angažovanje zaposlenih.

Istraživanje takođe na specifičan način pruža rukovodstvu informacije o stavovima zaposlenih i partnera o kvalitetu, rukovodstvu i tonu na vrhu.

Nadgledamo rezultate i preduzimamo potrebne korake da saopštimo rezultate istraživanja i odgovorimo na njih. To uključuje praćenje GPS rezultata, uključujući one koji se odnose na kvalitet revizije i tona na vrhu, koji se pominju u GPS kao „ponašanje rukovodstva“, kao i angažovanje zaposlenih kroz EEI.

Rezultati GPS istraživanja se takođe zbirno prikazuju za KPMG mrežu i predstavljaju Globalnom upravnom odboru svake godine i dogovaraju se naredni koraci.



4.5 Posvećenost tehničkoj izvrsnosti i kvalitetnom pružanju usluga

Svim KPMG zaposlenima obezbeđene su tehnička obuka i podrška koje su im potrebne. To uključuje pristup mreži stručnjaka i odeljenjima stručne prakse koja čine stariji profesionalci sa širokim iskustvom u reviziji, izveštavanju i upravljanju rizicima, i koji, ili obezbeđuju neophodne resurse timu koji radi na angažmanu, ili pružaju konsultacije. Tamo gde ne postoji pravi resurs u okviru KPMG-a, pristup se omogućava mreži visoko stručnih KPMG profesionalaca u drugim KPMG firmama članicama.

Istovremeno, politike za reviziju nalažu od zaposlenih odgovarajuće znanje i iskustvo neophodno za rad na revizorskim angažmanima.

4.5.1 Strategija kontinuiranog učenja

Pored ličnog razvoja koji je razmotren u prethodnom odeljku, suština naše strategije kontinuiranog učenja je da svi zaposleni svoju tehničku kompetentnost moraju da održavaju kroz svoje licence u skladu sa važećom lokalnom regulativom kao i potrebom za stalnim profesionalnim razvojem.

Formalna obuka

Godišnje prioritete za razvoj i održavanje obuke identifikuju grupe za nadzor za Učenje i razvoj revizije na globalnom, regionalnom i na lokalnom nivou. Obuka se održava kroz kombinaciju rada u učinioci, digitalnog učenja i podrške radu kroz KPMG Globalni sistem za upravljanje učenjem kojim se pruža podrška revizorima u njihovom radu. Timovi za revizorsku obuku i razvoj zaposlenih blagovremeno rade sa stručnjacima i liderima iz GSC, Grupom za međunarodne standarde („International Standards Group“ - ISG) i mrežom stručnjaka i odeljenjima stručne prakse („Professional Practice Departments“ - DPP) po potrebi, kako bi se obezbedila obuka najvišeg kvaliteta, relevantna za postizanje najboljih rezultata i učinka.

Mentorstvo i obuka na radu

Učenje nije ograničeno na učionicu – veliko iskustvo u učenju dostupno je po potrebi i preko instruktora i blagovremenog učenja, jednim klikom miša i usaglašen sa profilom posla i načinom učenja. Svi kursevi koji se odvijaju u učionici imaju odgovarajuću podršku u cilju pomoći revizorima tokom rada.

4.5.2 Licenciranje i obavezni zahtevi za MSFI i „U.S. GAAP“ angažovanja

Licenciranje

Svi KPMG stručnjaci su u obavezi da postupaju u skladu sa primenjivim pravilima stručnih licenci i da zadovolje zahteve Kontinuiranog stručnog usavršavanja u jurisdikcijama u kojima posluju – Komora ovlašćenih revizora Republike Srbije. Politike i procedure su sastavljene tako da olakšavaju usklađenost sa zahtevima za licencu. U obavezi smo da osiguramo da svi revizori koji pružaju usluge klijentima poseduju adekvatno revizorsko i računovodstveno znanje, kao i iskustvo u lokalnom izveštavanju.

Obavezni zahtevi – MSFI i „U.S.GAAP“ angažovanja

Osim toga, imamo i određene zahteve za partnere i menadžere koji rade na angažmanima u skladu sa MSFI u zemljama gde MSFI finansijsko izveštavanje ne prevlađuje. Slične politike se primenjuju na angažovanja koja se obavljaju izvan SAD za izveštavanje o finansijskim izveštajima ili finansijskim informacijama pripremljenim u skladu sa „U.S.GAAP“ i/ili koji su revidirani u skladu sa revizorskim standardima SAD, uključujući izveštavanje o efektivnosti internih kontrola entiteta nad finansijskim izveštavanjem (ICOFR). Od partnera, menadžera i EQC kontrolora se zahteva da imaju završene odgovarajuće obuke i da angažovani tim ima dovoljno iskustva da izvrši angažman ili da je sproveo odgovarajuće mere zaštite da bi pokrio nedostatke.

4.5.3 Pristup mreži stručnjaka

Svi timovi angažovani na projektima imaju pristup lokalnoj i globalnoj mreži stručnjaka u firmama članicama KPMG mreže. Partneri na revizorskim angažmanima su dužni da obezbede da njihovi timovi imaju na raspolaganju odgovarajuće resurse i poseduju određene veštine.

4.5 Posvećenost tehničkoj izvrsnosti i kvalitetnom pružanju usluga (nastavak)

Potreba za angažovanjem stručnjaka (npr. iz oblasti informacionih tehnologija, poreza, finansija, penzija, pravosuđa, procene) na određenom revizorskom angažmanu vrši se kroz deo procesa prihvatanja ili nastavka angažmana.

Stručnjaci koji su članovi revizorskog tima i koji imaju opštu odgovornost za učešće stručnjaka u revizorskom angažovanju imaju kompetencije, sposobnosti i objektivnost za odgovarajuće vršenje svoje uloge. Obuka iz revizorskih pojmova se takođe pruža ovim stručnjacima.

4.5.4 Konsultacije

Mi promoviramo kulturu gde se konsultacije prepoznaju kao izraz snage i kao podsticaj zaposlenima da se konsultuju u pogledu teških pitanja. Kako bismo pomogli stručnjacima koji obavljaju reviziju u rešavanju teških ili spornih pitanja, uspostavili smo protokol za konsultacije i dokumentovanje značajnih računovodstvenih i revizorskih pitanja, uključujući i procedure kojima se olakšava rešavanje razlika u mišljenju u vezi sa određenim pitanjima. Pored toga, KPMG Globalni priručnik za kvalitet i upravljanje rizicima uključuje zahteve za obavezne konsultacije, gde su određena pitanja identifikovana kao što su sumnje u klijentov integritet.

Naša firma je omogućila podršku putem konsultacija sa angažovanim profesionalcima u reviziji preko različitih resursa stručne prakse.

Tehnička podrška je na raspolaganju svim firmama članicama i njihovom profesionalnom kadru, a uključuje Grupu za međunarodne standarde revizije (GSC), Grupu za međunarodne standarde (ISA) kao i US Capital Market Grupu za rad sa pravnim licima registrovanim kod Komisije za hartije od vrednosti SAD-a.

Globalni centar za usluge (GSC)

GSC izgrađuje, održava i razvija KPMG globalnu metodologiju za reviziju, kao i alate zasnovane na tehnologiji koje koristi profesionalni kadar KPMG da bi omogućio efikasnu reviziju.

Grupa za međunarodne standarde (ISG)

ISG saraduje sa globalnim MSFI i MSR timovima sa geografskom zastupljenošću u celom svetu kako bi promovisali konzistentnost u tumačenju MSFI među firmama članicama, identifikovali otvorena pitanja i blagovremeno razvili globalne smernice za njihova rešavanja.

Ostale informacije o GSC i ISG i njihovim aktivnostima dostupne su u [dodatku uz KPMG Međunarodni izveštaj o transparentnosti](#).

4.5.5 Razvoj razumevanja poslovanja i poznavanja privrednih sektora

Ključni deo kvaliteta angažmana je detaljno razumevanje poslovanja klijenta i industrijskog sektora u kojem posluje.

Kada se radi o značajnim privrednim sektorima imenovani su globalni lideri revizorskih sektora koji su zaduženi za razvoj informacija o privrednim sektorima, a koji su dostupni zaposlenima u reviziji u okviru eAudit-a. Ovo znanje obuhvata primere revizorskih procedura po sektorima kao i druge informacija (kao što su specifični rizici i računovodstveni procesi). Osim toga, dostupni su pregledi po privrednim sektorima koji pružaju opšte i poslovne informacije vezane za pojedine sektore, kao i siže industrijskog znanja koji je dostupan u eAudit-u.



4.6 Obavljanje efikasne i visoko kvalitetne revizije

Način na koji se obavlja revizija podjednako je važan, kao i krajnji rezultat. Od zaposlenih u KPMG d.o.o Beograd se očekuje da u obavljanju uspešne i efikasne revizije pokažu određene ključne aktivnosti i da poštuju određene politike i procedure u obavljanju delotvorne i efikasne revizije.

4.6.1 KPMG proces revizije

Naš proces obavljanja revizije je omogućen unutar eAudit-a, kroz proces zasnovan na poslovanju KPMG International i na elektronskim revizorskim dokumentima. eAudit ujedinjuje KPMG revizorsku metodologiju, smernice i poznavanje industrije i alate potrebne za konzistentno obavljanje revizije. KPMG proces visoko kvalitetne revizije obuhvata:

- pravovremeno uključivanje partnera i menadžera
- pravovremeni pristup pravom znanju – stručnjacima, akreditovanim pojedincima i relevantnoj stručnosti za industriju
- kritičku procenu revizorskih dokaza – korišćenje profesionalnog rasuđivanja i stručnog skepticizma
- kontinuirano mentorstvo, nadzor i pregled
- adekvatno podržane i dokumentovane zaključke
- pregled i uključivanje lica koje vrši pregled kontrole kvaliteta EQC (Engagement Quality Control Review)

Pravovremeno uključivanje partnera i menadžera

Kako bi pomogli da se prepoznaju značajni revizorski rizici primenjivi na svaku reviziju, i odgovori na njih, potrebno je razumeti poslovanje klijenta, finansijski položaj i okruženje u kojem klijent obavlja svoju delatnost.

Partner na angažmanu odgovoran je za celokupan kvalitet revizorskog angažmana, i u skladu s tim, i za uputstva, nadgledanje i tok angažmana.

Učestvovanje i vođstvo partnera tokom procesa planiranja i u ranim fazama revizije pomaže pri postavljanju odgovarajućeg obima i tona revizije i pomaže timu koji radi na angažmanu da maksimalno iskoristiti partnerovo iskustvo i veštine. Blagovremeno uključivanje partnera u drugim fazama projekta omogućava partneru identifikovanje i rešavanje pitanja značajnih za angažman, uključujući i kritična područja procene i značajne rizike.

Partner koji vodi angažman odgovoran je za konačno revizorsko mišljenje i pregleda ključnu revizorsku dokumentaciju, posebno pregleda dokumentaciju vezanu za značajna revizorska pitanja i donete zaključke. Menadžer na angažmanu pomaže partneru kako bi ispunili te obaveze, kao i u svakodnevnoj povezanosti sa klijentom i timom, stvarajući razumevanje koje pomaže partneru i timu da daju korisne uvide.

Kritička procena revizorskih dokaza s naglaskom na profesionalni skepticizam

Mi uzimamo u obzir sve revizorske dokaze dobijene tokom revizije, uključujući i razmatranje protivurečnih ili nedoslednih dokaza. Priroda i obim revizorskih dokaza koje smo prikupili odgovara procenjenom riziku. Kritički ocenjujemo revizorske dokaze prikupljene iz svih izvora. Analiza revizorskih dokaza zahteva od svih članova našeg tima upotrebu profesionalne procene i održavanje stručnog skepticizma kako bi se dobili dovoljno relevantni revizorski dokazi.

Profesionalni skepticizam uključuje preispitivanje i oprez kod protivurečnosti i nedoslednosti u dokazima. Profesionalni skepticizam naglašen je u revizorskim standardima, pa su iz tog razloga i regulatori značajno fokusirani na njega. Naš Okvir za kvalitet revizije naglašava važnost održavanja stava stručnog skepticizma tokom revizije.

KPMG proces profesionalnog rasuđivanja omogućava dobru procenu koristeći sistematičan pristup oblastima za reviziju koje zahtevaju značajnu ocenu. Takođe učvršćuje važnost nezavisnosti i objektivnosti i naglašava važnost pravog mentaliteta – potrebu da primeni profesionalni skepticizam.

Naš proces profesionalnog rasuđivanja prepoznaje potrebu da budemo oprezni i uočimo pristrasnost koja može predstavljati pretnju dobrom rasuđivanju. Sistematičan pristup oblastima za reviziju koje zahtevaju važnu odluku uključuje:

- razmatranje alternativa
- kritičku procenu revizorskih dokaza koja podrazumeva preispitivanje pretpostavke menadžmenta i praćenje protivurečnih ili nedoslednih informacija
- pravovremeno dokumentovanje osnova za iznete zaključke kao načina na koji se testiraju njihova potpunost i adekvatnost

4.6 Obavljanje efikasne i visoko kvalitetne revizije (nastavak)

Korišćenje procesa profesionalnog rasuđivanja i primena profesionalnog skepticizma ojačana je kroz obuke koju drže instruktori i saznanje da je rasuđivanje veština sa različitim iskustvima i koja se vremenom razvija.

Kontinuirano mentorstvo i obuka tokom rada, nadzor i pregled

Jasno nam je da se veštine stiču vremenom i kroz izloženost različitim iskustvima. Kako bi ulagali u stvaranje veština i sposobnosti naših stručnjaka, a da ne ugrozimo kvalitet, KPMG d.o.o. Beograd je stvorio okruženje koje pruža kontinuiranu edukaciju i podržava kulturu učenja.

Partner odgovoran za revizorski angažman, uz podršku menadžera na angažmanu, je odgovoran za podršku kulturi obuke u toku rada i kontinuiranog učenja u okviru celokupnog procesa revizije, kao i za davanje primera u vršenju revizije u cilju stimulisanja kontinuiranog unapređenja kvaliteta revizije.

Kontinuirano mentorstvo, obuka tokom rada i nadzor za vreme revizije uključuje:

- učestvovanje partnera zaduženog za angažman u raspravama oko planiranja
- praćenje toka revizorskog angažmana
- uzimanje u obzir stručnosti i sposobnosti pojedinih članova revizorskog tima, uključujući i to da li imaju dovoljno vremena za obavljanje svog posla, da li razumeju uputstva i da li se posao sprovodi u skladu sa planiranim pristupom angažmanu
- pomoć revizorskom timu u rešavanju značajnih pitanja koja proizlaze iz angažmana, uzimajući u obzir njihovu važnost i menjanje planiranog pristupa na odgovarajući način
- utvrđivanje pitanja za koje je potrebna konsultacija sa iskusnijim članovima tima tokom angažmana

Ključni deo efektnog mentorstva i nadzora je pravovremeni pregled obavljenog posla, kako bi se značajna pitanja odmah identifikovala, raspravila i kako bi se obratila pažnja na njih.

Adekvatno podržani i dokumentovani zaključci

KPMG d.o.o. Beograd koristi KAM i KPMG International elektronski revizorski alat, eAudit, da bi obezbedio smernice, mehanizme i dokumentaciju za nadzor i kontrolu revizorskog angažovanja. Revizorskom dokumentacijom se evidentiraju obavljene revizorske procedure, dobijeni dokazi i zaključci izvedeni za svako revizorsko angažovanje. KPMG politike zahtevaju pregled dokumentacije od strane iskusnijih članova revizorskog tima.

KAM potvrđuje da pravovremeno pripremljena dokumentacija doprinosi poboljšanju kvaliteta revizije i olakšava efekatan pregled i ocenjivanje dobijenih revizorskih dokaza i postignutih zaključaka pre nego što pripreмимо konačan izveštaj.

Revizorski timovi su u obavezi da sastave potpunu i konačnu revizorsku dokumentaciju koja se arhivira u određenom roku, što podrazumeva ne više od 60 kalendarskih dana od datuma izdavanja revizorskog izveštaja, ali taj rok može biti i kraći pod određenim važećim propisima.

Ključni princip koji angažovani članovi tima moraju da razmotre prilikom sačinjavanja revizorske dokumentacije je da li će iskusni revizor, bez prethodne povezanosti sa angažmanom, biti u mogućnosti da razume:

- prirodu, vreme i obim primenjenih revizorskih procedura kako bi bili u skladu sa ISA, KAM i ostalim primenjivim zakonskim i regulatornim zahtevima
- rezultate sprovedenih postupaka i prikupljene revizorske dokaze
- značajne nalaze i pitanja proizašla za vreme obavljanja revizije, kao i postupke koji su preduzeti kako bi se ti nalazi ispitali (uključujući i pribavljanje dodatnih revizorskih dokaza)
- osnov za donesene zaključke, kao i značajna profesionalna rasuđivanja koja su učinjena u cilju donošenja tih zaključaka

4.6 Obavljanje efikasne i visoko kvalitetne revizije (nastavak)

Primereno uključivanje lica koje vrši pregled kontrole kvaliteta (EQC pregled)

Lica koja vrše EQC preglede su nezavisni u odnosu na angažovani tim i poseduju odgovarajuće iskustvo i znanje za obavljanje objektivnog pregleda kritičnih odluka i rasuđivanja koje je doneo angažovani tim kao i prikladnosti finansijskih izveštaja.

Lice koje vrši pregled kontrole kvaliteta mora biti dodeljen revizorskim angažmanima, uključujući i povezane polugodišnje preglede finansijskih informacija, za sve klijente koji su javna društva, i društva od javnog interesa, angažmanima za koja to nalažu važeći zakoni i propisi, kao i ostalim za koja to odrede partner zadužen za upravljanje rizicima ili rukovodilac Odeljenja za reviziju.

Pre datuma revizorskog mišljenja vrši se pregled kontrole kvaliteta angažovanja koji između ostalog obuhvata:

- pregled odabrane revizorske dokumentacije povezane sa značajnim prosuđivanjima koja je doneo angažovani tim, kao i zaključci do kojih je došao
- pregled finansijske revizije i predloženog revizorskog izveštaja
- ocena donesenih zaključaka u formulisanju revizorskog izveštaja i razmatranja da li je predloženi izveštaj odgovarajući

Mada je partner zadužen za reviziju odgovoran za finansijsko izveštavanje, revizija je završena tek onda kada je lice koje vrši EQC pregled uvereno da su sva značajna pitanja rešena.

U KPMG d.o.o. Beograd neprestano nastojimo da osnažimo i unapredimo ulogu koju EQC pregledima u obavljanju revizije, jer je to temeljni deo sistema kontrole kvaliteta revizije. Poslednjih godina, preduzimamo niz koraka kako bi dodatno pojačali iste, koji uključuju:

- izdavanje smernica vodećih praksi sa naglaskom na stručnost i sposobnosti, i na trajnu podršku koja se pruža licima koja vrše EQC pregled,
- uključivanje specifične procedure u eAudit koja omogućava efekatan pregled
- uvođenje politika vezanih za prepoznavanje, imenovanje i usavršavanje lica zaduženih za pregled kontrole kvaliteta, kao i za nadzor i ocenu prirode, vremena i obima njihovog angažovanja

Izveštavanje

Revizorski standardi i Zakon o reviziji Republike Srbije i podzakonska akta Narodne banke Srbije i Komisije za hartije od vrednosti Republike Srbije u velikoj meri određuju oblik i sadržaj revizorskog izveštaja koji uključuje mišljenje o istinitom i poštenom pregledu finansijskih izveštaja klijenta po svim materijalno značajnim pitanjima. Sva revizorska mišljenja donose iskusni partneri zaduženi za angažmane, a na osnovu obavljene revizije.

U pripremi revizorskog mišljenja, partneri zaduženi za angažman imaju pristup opsežnim smernicama i tehničku podršku Odeljenja za profesionalnu praksu („DPP“), a naročito tamo gde postoje značajna pitanja na koja treba skrenuti pažnju korisnicima revizorskog izveštaja, bilo kao kvalifikacija revizorskog izveštaja ili kroz uključivanje paragrafa za skretanje pažnje.

U skladu sa zahtevima Odbora za međunarodne standarde revizije i usluge uveravanja (IAASB), mi smo unapredili izveštavanje revizora za one izveštaje revizora koji su pripremljeni u skladu sa MSR. Izmene u izveštavanju od strane revizora pruža korisnicima bolji uvid u samu reviziju i doprinosi većoj transparentnosti.

Temeljna, otvorena i iskrena dvosmerna komunikacija

Dvosmerna komunikacija sa onima koji su zaduženi za upravljanje, često je to revizorski odbor, ključ je za kvalitet revizije i ključni aspekt izveštavanja.

KPMG d.o.o. Beograd naglašava važnost informisanja onih koji su zaduženi za upravljanje o pitanjima koja se javljaju tokom obavljanja revizije kao i razumevanje njihovih stavova. Ovo postižemo kroz kombinaciju izveštaja i prezentacija, učestvovanjem na sastancima odbora za reviziju ili sastancima uprave, i kada je potrebno, neformalnim diskusijama sa menadžmentom i članovima odbora za reviziju.

Komunikacija sa odborom za reviziju uključuje:

- pregled planiranog obima i vreme revizije, što uključuje i identifikovane značajne rizike
- značajne revizorske nalaze koji uključuju manjak kontrole i netačan prikaz revizije

4.6 Obavljanje efikasne i visoko kvalitetne revizije (nastavak)

- godišnji pisani dokument koji govori da su angažovani tim i KPMG poštovali relevantne zahteve o nezavisnosti; opisuje sve odnose i ostala pitanja između KPMG i klijenta za reviziju, a po našem profesionalnom rasuđivanju, može značajno da utiče na nezavisnost; i
- navodi mere zaštite koje su primenjene da bi se eliminisale (ili smanjile na prihvatljiv nivo) identifikovane pretnje po nezavisnost

Sigurni smo da će takva saopštenja ispuniti zahteve profesionalnih standarda.

Institut za revizorske komisije

U znak priznanja zahtevne i važne uloge koju imaju Revizorske komisije za tržišta kapitala, kao i izazova sa kojim su suočene u ispunjenju svojih obaveza, naš Institut za revizorske komisije („Audit Committee Institute“ – ACI) ima za cilj da pomogne članovima Revizorskih komisija da unaprede svoju svest, posvećenost i sposobnost za učinkovitu implementaciju procesa za Revizorske komisije. ACI obavlja svoj rad u 35 zemalja širom sveta i pruža članovima Revizorskih komisija autoritativne smernice vezane za pitanja od interesa za Revizorske komisije, kao i prilike za saradnju sa njihovim kolegama u sklopu opširnog programa seminara tehničkih unapređenja i jačanja svesti.

ACI obuhvata mnoštvo izazova sa kojima se danas susreće – Odbor za reviziju i poslovanje – od upravljanja rizikom i tehnologija u nastajanju do strategije i globalnog usaglašavanja.

Usredsređenost na efikasnost revizije za potrebe grupnog izveštavanja

KPMG revizorska metodologija detaljno pokriva obavljanje revizije za potrebe grupnog izveštavanja. S tim u vezi naglašavamo važnost efikasne komunikacije u oba smera između tima angažovanog na reviziji grupe i revizora komponente kao ključnog faktora za obavljanje kvalitetne revizije. Partner zadužen za revizorski angažman grupe procenjuje kompetentnost revizora komponente bez obzira na to da li je ona firma članica KPMG mreže ili ne, i to u sklopu procesa prihvatanja angažmana.

Konzistentni pristupi, metodologije i alati se koriste u okviru cele KPMG mreže. Mi pružamo partnerima odgovornim za revizorska angažovanja informacije o revizorima zavisnih

društava klijenata u KPMG mreži, kako bismo im pomogli da procene njihove kompetencije i sposobnosti. Osim toga, za PCAOB angažmane, rezultate relevantnih nalaza inspekcije KPMG firme članice dostupni su partnerima odgovornim za revizorska angažovanja.

Partneri odgovorni za angažovanja mogu lično da pregledaju revizorsku dokumentaciju zavisnog društva klijenta ili da dobiju elektronski pristup istoj.

4.6.2 Poverljivost podataka klijenta, sigurnost informacija i privatnost podataka

Važnost održavanja poverljivosti podataka klijenta naglašena je kroz razne mehanizme, uključujući Kodeks etičkog ponašanja, obuku, i godišnje izjave/potvrde koje su obavezne za sav profesionalni kadar.

KPMG ima zvaničnu politiku koja definiše period čuvanja revizorske dokumentacije i drugih evidencija relevantnih za projekt u skladu sa važećim IESBA zahtevima, kao i drugim zakonima, standardima i pravilnicima važećim u Republici Srbiji.

Naša firma ima jasne politike o sigurnosti informacija koje pokrivaju široki raspon oblasti. Politike o privatnosti podataka primenjuju se i određuju način na koji se rukuje ličnim podacima, pa je za sve KPMG zaposlene obavezna obuka iz ove oblasti. KPMG d.o.o. Beograd se u svom poslovanju pridržava odredbi lokalnih propisa, pre svega Zakona o zaštiti podataka o ličnosti.



4.7 Posvećenost stalnom usavršavanju

Mi smo posvećeni konstantnom unapređenju kvaliteta, doslednosti i efikasnosti naše revizije. Programi integrisanog praćenja kvaliteta i usklađenosti omogućavaju firmama članicama da identifikuju nedostatke u kvalitetu, da izvrše analizu osnovnih uzroka i da razviju, implementiraju i predstave akcione planove za korekciju, kako u pogledu pojedinačnih revizorskih angažovanja, tako i u pogledu sistema kontrole kvaliteta firme. Integrisani programi kontrole kvaliteta i nadzora firme KPMG International uključuju Pregled kvaliteta poslovanja (QPR), Program za usklađivanje rizika (RCP) i Globalni program za praćenje usklađenosti (GCR).

Programima kontrole kvaliteta i nadzora se upravlja na globalnom nivou sa ciljem doslednosti pristupa na nivou svih firmi članica, uključujući i prirodu i obim testiranja i izveštavanja. KPMG d.o.o. Beograd poredi rezultate internih programa nadzora sa rezultatima svih eksternih inspeksijskih programa, i preduzimanje odgovarajućih mera.

4.7.1 Programi internog nadzora i usklađenosti

Naši programi nadzora ocenjuju:

- učinak angažovanja u skladu sa relevantnim standardima, zakonom i regulativom i politikama i procedurama KPMG International
- usklađenost KPMG d.o.o. Beograd sa politikama i procedurama KPMG International i relevantnost, adekvatnost i efektivnost delovanja ključnih politika i procedura za kontrolu kvaliteta

Rezultati i lekcije iz programa integrisanog nadzora se komuniciraju interno, dok se opšti rezultati i lekcije iz programa razmatraju tako da se preduzimaju odgovarajuće mere na lokalnom, regionalnom i globalnom nivou. Naš međunarodni program nadzora takođe doprinosi proceni da li je naš sistem kontrole kvaliteta dizajniran na odgovarajući način, efikasno implementiran i efektivno funkcioniše.

Dva inspeksijska programa koje je razvio i koje administrira KPMG International se sprovode godišnje na nivou revizije, preza i savetodavnih usluga: QPR i RCP.

Dodatno, sve firme članice su pokrivene najmanje 3 godine unakrsno funkcionalnim GCR programom. Učešće u QPR, RCP i GCR programima je uslov za nastavak članstva u KPMG mreži firmi.

Pregled kvaliteta poslovanja (QPR)

QPR program ocenjuje učinak na nivou angažovanja i identifikuje mogućnosti za unapređenje kvaliteta angažovanja.

Pristup zasnovan na rizicima

Svaki vođa angažovanja je predmet kontrole najmanje jednom u trogodišnjem ciklusu. Pristup zasnovan na rizicima se koristi za odabir angažovanja.

KPMG d.o.o. Beograd sprovodi godišnji QPR program u skladu sa globalnim QPR uputstvima. Kontrola se vrši na nivou KPMG d.o.o. Beograd sa regionalnim i globalnim nadzorom. QPR kontrole revizije u firmi članici nadzire stariji nezavisni kontrolor sa iskustvom iz firme članice.

Odabir kontrolora, priprema i proces kontrole

Uspostavljeni su sveobuhvatni kriterijumi za odabir kontrolora. Timovi za kontrolu uključuju starije vodeće kontrolore sa iskustvom koji su nezavisni u odnosu na firmu članicu koja je predmet kontrole.

Obuke su obezbeđene za kontrolne timove i druga lica koja vrše nadzor procesa, sa fokusom na relevantna pitanja koja su identifikovana od strane regulatora za nadzor revizije i potrebe za istim stepenom rigoroznosti kao kod eksternih kontrolora.

Ocene iz QPR kontrole revizije

Konzistentni kriterijumi se koriste za utvrđivanje rejtinga angažovanja i ocena revizorske prakse firme članice.

Revizorska angažovanja izabrana za reviziju se ocenjuju kao „Zadovoljavajuća“, „Potrebno unapređenje učinka“ ili kao „Nezadovoljavajuća“.

Izveštavanje

Nalazi iz QPR programa se šalju profesionalnim kadrovima u firmama članicama putem pismene komunikacije, internim alatima za obuku, kao i na periodičnim sastancima partnera, menadžera i zaposlenih.

4.7 Posvećenost stalnom usavršavanju (nastavak)

Ove oblasti su takođe predmet posebne pažnje prilikom naknadnih programa inspekcije da bi se ocenio stepen kontinuiranog unapređenja.

Vodeći partneri za revizorska angažovanja se obaveštavaju o rejtinzima za angažovanja koja nisu zadovoljavajuća (definisana kao „Potrebno unapređenje učinka“ ili „Nezadovoljavajuće“) na njihovim međunarodnim angažovanjima. Dodatno, vodeći partneri za revizorska angažovanja matičnih firmi/centrala se obaveštavaju da li je zavisno/pridruženo društvo njihove grupe klijenta bilo predmet revizije od strane firme članice, gde su identifikovana značajan pitanja za reviziju prilikom QPR kontrole.

Program usklađenosti sa važećim politikama i procedurama (RCP)

KPMG International razvija i održava politike i procese kontrole kvaliteta koji se primenjuju na sve firme članice. Te politike i procesi, kao i njihove odnosne procedure, uključuju ISQC 1 zahteve. Tokom godišnje RCP kontrole mi vršimo sveobuhvatnu procenu programa koja se sastoji od dokumentovanja kontrola kvaliteta i procedura, u vezi sa testiranjem usklađenosti i izuzetaka za izveštavanje, akcionih planova i zaključaka.

Ciljevi RCP kontrole su:

- nadzor, dokumentovanje i ocena obima usklađenosti sistema kontrole kvaliteta u KPMG d.o.o. Beograd sa Globalnim politikama kontrole kvaliteta i rizika i ključnim regulatornim zahtevima u vezi sa obezbeđivanjem profesionalnih usluga
- obezbeđivanje osnova za KPMG d.o.o. Beograd da oceni da li firma i njeni zaposleni ispunjavaju relevantne profesionalne standarde i relevantne zakonske i regulatorne zahteve

Tamo gde su ustanovljeni nedostaci, mi smo dužni da pripremimo odgovarajuće akcione planove.

Globalni program za praćenje usklađenosti (GCR)

Svaka firma članica je predmet GCR kontrole koju sprovodi KPMG International GCR tim koji je nezavisan u odnosu na firmu članicu, i to najmanje jednom u trogodišnjem ciklusu.

GCR pruža nezavisan nadzor procene našeg sistema kontrole kvaliteta, što uključuje:

- našu posvećenost upravljanju kvalitetom i rizicima (ton na vrhu) i mera u kojoj opšta struktura, upravljanje i finansiranje podržavaju i dokazuju našu posvećenost
- potpunost i sveobuhvatnost naše RCP kontrole

GCR tim koji vrši kontrolu je nezavisan u odnosu na KPMG d.o.o. Beograd, on je objektivn i upoznat sa politikama Globalnog kvaliteta i upravljanja rizicima.

Mi razvijamo akcione planove u odgovoru na sve GCR nalaze i iste usaglašavamo sa GCR timom. Naš napredak u pogledu akcionih planova je predmet nadzora od strane centralnog GCR tima. Rezultati se saopštavaju Nadzornoj grupi za globalni kvalitet i upravljanje rizicima (GQRMSG), i tamo gde je to potrebno, odgovarajućim vođama u KPMG International i u regionu, da bi se obezbedilo ažurno sprovođenje korekcija od strane firme članice.

Analiza osnovnih uzroka (RCA)

KPMG d.o.o. Beograd vrši analizu osnovnih uzroka u cilju identifikovanja i rešavanja pitanja kvaliteta revizije, radi sprečavanja budućeg ponavljanja i pomoći oko identifikovanja dobre prakse u sklopu kontinuiranog unapređenja. U 2017. godini, RCA obuka je bila zasnovana na našim Globalnim RCA načelima u 5 koraka i njoj su prisustvovali pojedinci iz KPMG d.o.o. Beograd koji će vršiti RCA kontrole ili upravljati licima koja će vršiti RCA kontrole. Obukom je obezbeđena zajednička platforma za unapređenje prakse i veština u vezi sa uspostavljanjem, planiranjem i sprovođenjem RCA kontrole.

4.7 Posvećenost stalnom usavršavanju (nastavak)

Globalna RCA načela u 5 koraka su prikazana u grafikonu koji sledi:



Sprovođenje RCA kontrole je odgovornost firmi članica, čime se identifikuju i naknadno razvijaju odgovarajući planovi korekcija za identifikovana pitanja kvaliteta revizije.

Rukovodilac revizije u KPMG d.o.o. Beograd je odgovoran za razvoj i implementaciju akcionih planova koji proizilaze iz RCA kontrole, uključujući i identifikovanje vlasnika rešenja. Partner za upravljanje rizicima nadzire njihovu implementaciju.

4.7.2 Preporuke za unapređenja

Na globalnom nivou, posredstvom GAQIC i GQRMSG, KPMG International vrši pregled rezultata programa nadzora kvaliteta, analizira osnovne uzroke i akcione planove po firmama članicama i razvija dodatne globalne aktivnosti, po potrebi.

GAQIC razmatra pitanja na nivou mreže koja proističu iz internih kontrola kvaliteta, ona nadzire napredak u rešavanju identifikovanih pitanja kvaliteta revizije i daje preporuke Globalnoj nadzornoj grupi za reviziju (GASG) o pitanjima kvaliteta revizije.

Do sada su Globalni planovi korekcije koje razvija KPMG International imali za cilj da utiču na promene u kulturi i ponašanju širom KPMG mreže, kao i da doprinesu jačanju konzistentnosti učinka angažovanih timova u okviru KPMG firme članica. Globalni planovi korekcije se implementiraju kroz razvoj globalnih treninga, alata i uputstava kojima se jača konzistentnost, obezbeđuju da temelji budu pravi i da se na nivou mreže sprovodi razmena najbolje prakse.

4.7.3 Eksterne povratne informacije i dijalog

Regulatori

Komora ovlašćenih revizora (u daljem tekstu: KOR) vrši nezavisan nadzor u KPMG d.o.o. Beograd već duži niz godina. U oktobru mesecu je završena kontrola za 2017. godinu u KPMG d.o.o. Beograd.

Eksterna kontrola nije identifikovala bilo koje pitanje od materijalnog značaja u obavljanju poslova statutarne revizije.

Na međunarodnom nivou, KPMG International ima dvosmernu komunikaciju sa Međunarodnim forumom nezavisnih regulatora revizije (IFIAR) u razmatranju nalaza o kvalitetu revizije i mera preduzetih radi rešavanja pokrenutih pitanja na nivou mreže.

Povratne informacije od strane klijenata

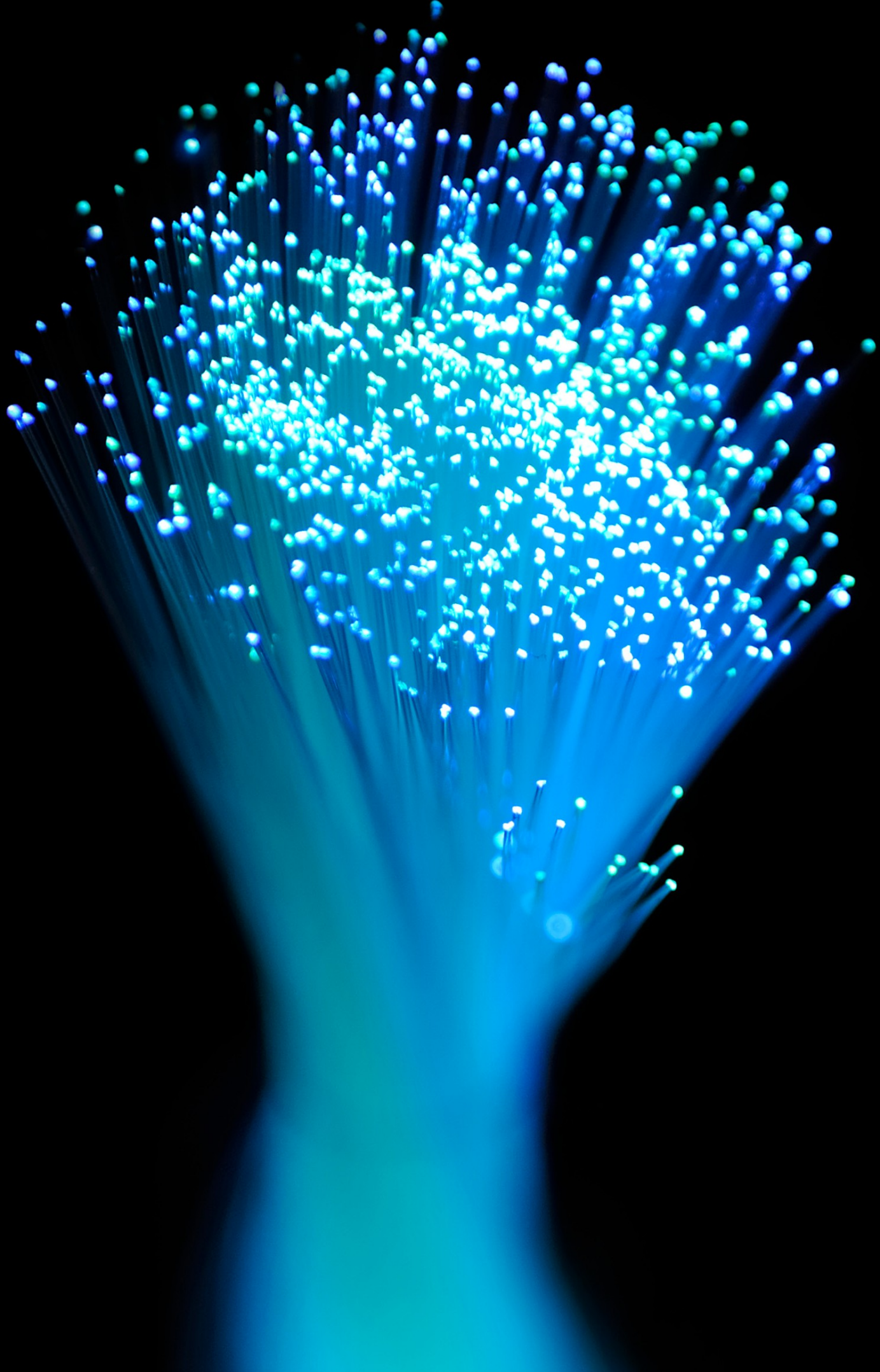
Mi aktivno tražimo povratne informacije od klijenata putem ličnog kontakta i upitnika u cilju praćenja zadovoljstva sa pruženom uslugom. Mi nastojimo da koristimo takve povratne informacije za pravljenje dinamičnih promena kako na nivou angažovanja, tako i na nivou firme, u cilju zadovoljavanja potreba klijenata.

Praćenje pritužbi

Imamo uspostavljene procedure za nadzor i rešavanje primljenih pritužbi u vezi sa kvalitetom našeg rada. Te procedure su bliže opisane u našim Opštim uslovima poslovanja i čine sastavni deo svakog ugovora kada smo angažovani da pružimo profesionalne usluge revizije, poreza i savetodavne usluge.

Ostale ocene kvaliteta revizije

Nije relevantno.



5

Finansijski podaci

Prikaz ukupnih prihoda Društva za konsalting i reviziju KPMG d.o.o. Beograd ostvarenih u toku poslovne 2017. godine:

Prihodi	RSD
Ukupni prihodi	1.694.960.772,17
Prihodi od obavljanja revizije finansijskih izveštaja	517.310.093,42
— Zakonska revizija	273.056.018,48
— Ostale revizorske usluge	244.254.074,94
Prihodi od konsultantskih usluga	1.177.650.678,75
— Poresko-pravno savetovanje	366.767.513,88
— Finansijsko savetovanje	810.883.164,87

U poslovnoj 2017. godini Društvo za konsalting i reviziju KPMG d.o.o. Beograd je ostvarilo poslovni prihod od prodaje usluga u iznosu od RSD 1.694.960.772,17.

Prihodi od obavljenih revizija finansijskih izveštaja iskazani su u iznosu od RSD 517.310.093,42 što iznosi 31% od ukupnih poslovnih prihoda koje je Društvo ostvarilo od prodaje usluga, dok su prihodi od usluga poreskog savetovanja i drugih nerevizorskih usluga iskazani u iznosu od RSD 1.177.650.678,75 što predstavlja 69% ukupno ostvarenih poslovnih prihoda od prodaje usluga u posmatranoj godini.

6

Naknade partnera

Na početku svake finansijske godine ključnim revizorskim partnerima se definiše nivo prihoda i internih nadležnosti o kojima moraju da brinu, što se i formalizuje kroz interni MyPD formular.

Na osnovu ovakvih ciljeva, očekivane profitabilnosti celog društva za reviziju, kao i godine iskustva na poslovima partnera i/ili direktora u preduzeću za reviziju, ključnim revizorskim partnerima se dodeljuje "ciljni nivo godišnje zarade".

Ključni revizorski partneri dobijaju najveći deo ovakvog "ciljnog nivoa godišnje zarade" u vidu redovne, fiksne mesečne zarade, dok se bilo kakav varijabilni deo određuje na kraju finansijske godine, uzimajući u obzir kako stvarni nivo prihoda, tako i kvalitet obavljenih poslova iz sfere internih nadležnosti, o čemu svedoči širok raspon KPMG programa za kontrolu kvaliteta, i sveukupnu profitabilnost celog preduzeća za reviziju.

Zarade partnera u Odeljenju revizije ne uzimaju u obzir stepen njihove uspešnosti u prodaji ne-revizorskih usluga njihovim revizorskim klijentima.



7

KPMG mreža

7.1 Pravna struktura

Nezavisne firme članice KPMG mreže su povezane sa KPMG International, švajcarskom kooperativom koja je pravni subjekat osnovan u skladu sa švajcarskim zakonom.

KPMG International obavlja poslovne aktivnosti u korist svih firmi članica KPMG mreže, ali ne pruža profesionalne usluge klijentima. Profesionalne usluge klijentima pružaju isključivo firme članice.

Jedan od glavnih ciljeva KPMG International je da omogući visok kvalitet usluga revizije, poreskih i savetodavnih usluga koje firme članice pružaju svojim klijentima. Na primer, KPMG International uspostavlja i potpomaže implementaciju i održavanje jednoobrazne politike i standarde rada i ponašanja od strane firmi članica i štiti i unapređuje upotrebu KPMG imena i zaštitnog znaka.

KPMG International je društvo koje je pravno odvojeno od svake firme članice. KPMG International i firme članice ne predstavljaju globalno partnerstvo, zajedničko društvo („joint venture“), nemaju zajednički kapital, ne zastupaju jedna drugu, niti su u međusobnim partnerskim odnosima. Nijedna firma članica nema ovlašćenja da obaveže KPMG International ili bilo koju drugu firmu članicu prema trećim licima, niti KPMG International ima ovlašćenje da obaveže bilo koju firmu članicu.

Dotadne informacije o KPMG mreži se mogu dobiti u [Međunarodnom godišnjem pregledu za 2017. godinu](#).

7.2 Dužnosti i obaveze firmi članica

U skladu sa sporazumima sa KPMG International, firme članice su u obavezi da postupaju u skladu sa KPMG International politikama i propisima, uključujući standarde kvaliteta koji regulišu kako one posluju i kako pružaju usluge klijentima kako bi bile konkurentne na tržištu. Ovo podrazumeva postojanje snažne organizacione strukture koja obezbeđuje kontinuitet i stabilnost i mogućnost usvajanja globalne i regionalne strategije, razmenjivanje resursa (dolaznih i odlaznih), pružanje usluga multinacionalnim klijentima, upravljanje rizikom i primena globalnih metodologija i alata.

Svaka firma članica preuzima odgovornost za svoje upravljanje i kvalitet svog rada. Firme članice su posvećene zajedničkom skupu KPMG vrednosti.

Sve firme članice finansiraju aktivnosti KPMG International. Osnovicu za obračun tih iznosa odobrava globalni Upravni odbor i dosledno primenjuje na sve firme članice. Status firme kao članice KPMG mreže i njeno učešće u KPMG mreži može prestati ukoliko, između ostalog, firma članica nije postupila u skladu sa politikama i propisima koje je postavio KPMG International, ili bilo kojom od njenih drugih obaveza koje nalaže KPMG International.

7.3 Osiguranje od profesionalne odgovornosti

Značajan nivo pokriva osiguranjem se održava u pogledu potraživanja po osnovu profesionalnog nemara. Osiguranje obezbeđuje teritorijalnu pokrivenost na svetskom nivou i uglavnom je definisano pomoću globalnog osiguravača koji je dostupan svim KPMG firmama članicama.

7.4 Upravljačka struktura

Ključni organi upravljanja i rukovodeća tela KPMG International su Globalni savet, Globalni upravni odbor, i Globalni rukovodeći tim.

Globalni savet

Globalni savet je usredsređen na zadatke upravljanja na visokom nivou i obezbeđuje forum za otvorenu diskusiju i komunikaciju među firmama članicama. Savet obavlja funkcije ekvivalentne sastanku deoničara (premda nema akcioni kapital, KPMG International ima samo članove, a ne akcionare). Između ostalog, Globalni savet bira predsedavajućeg za period od najviše četiri godine i takođe odobrava imenovanje članova Globalnog odbora. Savet čine predstavnici iz 58 firmi članica koje imaju status "članova" KPMG International po osnovu tumačenja švajcarskog zakona. Vlasnike po licenci uglavnom indirektno zastupaju članovi.

Globalni upravni odbor

Globalni upravni odbor je glavno upravljačko i nadzorno telo KPMG International. Ključne odgovornosti upravnog odbora uključuju odobravanje strategije, zaštitu i promovisanje KPMG brenda, nadgledanje upravljanja KPMG International, kao i odobravanje politika i propisa. Odbor takođe odobrava pristupanje firmi članica i ratifikuje imenovanje zamenika Globalnog predsednika od strane Globalnog predsednika.

Odbor čine predsednik, zamenik predsednika, predsednik svakog od tri regiona (Amerika; Azija i Pacifik (ASPAC); i Evropa, Bliski istok i Afrika (EMA)), kao i određen broj Senior Partnera firmi članica.

Globalni predsednik predvodi Globalnim odborom, uz podršku Izvršne komisije, koja se sastoji od Globalnog predsednika, zamenika Globalnog predsednika, Predsednika svakog regiona i trenutno četiri druga senior partnera firmi članica. Spisak Globalnog upravnog odbora na dan 1. oktobar 2017. godine je dostupan u [Međunarodnom godišnjem pregledu za 2017. godinu](#).

Jedan od drugih članova Globalnog upravnog odbora se bira kao vodeći direktor od strane ovih članova Globalnog upravnog odbora, a koji nisu članovi Izvršne komisije Globalnog upravnog odbora (članovi „koji ne drže izvršne funkcije“). Ključna uloga vodećeg direktora je da bude veza između globalnog predsednika i članova Globalnog upravnog odbora „koji ne drže izvršne funkcije“.

Globalni rukovodeći tim

Globalni upravni odbor je delegirao određene odgovornosti Globalnom rukovodećem timu. Te odgovornosti uključuju razvoj globalne strategije kroz uzajamnu saradnju sa Izvršnom komisijom. Globalni rukovodeći tim takođe pruža podršku firmama članicama u njihovom sprovođenju globalne strategije i odgovoran je za vršenje kontrole nad njima za preuzete obaveze.

Njega predvodi Globalni zamenik predsednika i uključuje globalnog predsednika, globalnog zamenika predsednika, globalne izvršne direktore, šefove globalnih funkcija i infrastrukture i globalnog advokata.

Spisak Globalnog upravnog odbora na dan 1. oktobar 2017. godine je dostupan u [Međunarodnom godišnjem pregledu za 2017. godinu](#).

Globalne grupe za nadzor

Globalne grupe za nadzor usko saraduju sa regionalnim rukovodstvom i rukovodstvom firmi članica u cilju:

- uspostavljanja i komuniciranja odgovarajućih politika za reviziju i upravljanje kvalitetom/rizicima
- omogućavanja efektivnih i efikasnih procesa za upravljanje rizicima koji unapređuju kvalitet revizije
- proaktivnog identifikovanja i smanjenja kritičnih rizika po mrežu firmi

Globalne grupe za nadzor rade pod nadzorom Globalnog rukovodećeg tima. Uloge Globalne grupe za nadzor i Nadzorne grupe za globalni kvalitet i upravljanje rizicima su detaljnije definisane Prilogom 2 uz [Izveštaj o transparentnom poslovanju za KPMG International](#).

Svaka firma članica je deo jednog od 3 regiona (Amerika; Azija i Pacifik (ASPAC); i Evropa, Bliski istok i Afrika (EMA)). Svaki region ima Regionalni odbor koji čine regionalni predsednik, regionalni generalni ili izvršni direktor, zastupnici iz podregiona, kao i drugi članovi, po potrebi. Svaki Regionalni odbor se fokusira na specifične potrebe firmi članica u njihovom regionu i pruža podršku u implementaciji politika i procesa KPMG International u regionu.

Dodatne pojedinosti o KPMG International, uključujući i upravljačke aranžmane, mogu se naći u Prilogu 2 uz [Izveštaj o transparentnosti za KPMG International](#).

7.5 Oblasni lideri za kvalitet i upravljanje rizicima

Globalni Šef za kvalitet i upravljanje rizicima imenuje Oblasne lidere za kvalitet i upravljanje rizicima koji:

- procenjuju efektivnost nastojanja firme članice u oblasti kvaliteta i upravljanja rizicima pri identifikovanju i umanjenju značajnih rizika po firmu članicu i mrežu firmi, uz aktivni nadzor usklađenosti sa globalnim strategijama i prioritetima u oblasti kvaliteta i upravljanja rizicima
- razmenjuju vodeću najbolju praksu u oblasti kvaliteta i upravljanja rizicima
- izveštavaju Globalnog Šefa za kvalitet i upravljanje rizicima





Izjava rukovodstva

KPMG d.o.o. Beograd

o efikasnosti kontrola kvaliteta i nezavisnosti

Svrha mera i procedura koje služe kao temelj sistema kontrole kvaliteta u KPMG d.o.o. Beograd, a koje su opisane u ovom Izveštaju, je da pruži razuman stepen uverenja da su zakonske revizije sprovedene od strane našeg društva u skladu sa važećim zakonima i propisima. Zbog njemu svojstvenih ograničenja, sistem kontrole kvaliteta nije namenjen za pružanje apsolutne tvrdnje da će neusklađenosti sa relevantnim zakonima i propisima biti sprečene ili otkrivene.

Rukovodstvo KPMG d.o.o. Beograd razmotrilo je sledeće:

- strukturu i delovanje sistema kontrole kvaliteta na način koji je opisan u ovom Izveštaju
- nalaze raznih programa usklađenosti obavljenih od strane našeg društva (uključujući i KPMG International programe provere opisane u delu 4.7.1 ovog Izveštaja, kao i naše lokalne programe nadzora usklađenosti)
- nalaze zakonskih inspekcija i naknadnih propratnih i/ili korektivnih mera

Uzevši u obzir sve ove dokaze zajedno, rukovodstvo KPMG d.o.o. Beograd potvrđuje sa razumnim stepenom uveravanja da su sistemi kontrole kvaliteta u našem društvu efikasno delovali u godini koja se završila 31. decembra 2017.

Nadalje, rukovodstvo KPMG d.o.o. Beograd potvrđuje da je interna kontrola usklađenosti našeg društva sa zahtevima za nezavisnost obavljena u godini koja se završila 31. decembra 2017.

U Beogradu, 8. marta 2018. godine

Džejms Tornli
Senior Partner

9

Prilozi

9.1 Pravna lica i oblast poslovanja

Naziv privrednog društva	Pravna struktura	Regulatorni status	Delatnost poslovanja	Sedište
KPMG d.o.o. Beograd	Društvo sa ograničenom odgovornošću	Aktivno privredno društvo	Revizija, Poresko savetovanje i Finansijsko savetovanje	Srbija
KPMG A.A.S. d.o.o. Beograd	Društvo sa ograničenom odgovornošću	Aktivno privredno društvo	Računovodstveni i knjigovodstveni poslovi	Srbija
KPMG d.o.o. Podgorica	Društvo sa ograničenom odgovornošću (49% u vlasništvu KPMG d.o.o. Beograd)	Aktivno privredno društvo	Revizija, Poresko savetovanje i Finansijsko savetovanje	Crna Gora

9.2 Lokalno rukovodstvo u KPMG d.o.o. Beograd

Partneri u odeljenju revizije



DŽEJMS TORNLI

Senior Partner i
Rukovodilac odeljenja revizije

Džejms Tornli je Senior Partner i rukovodilac Odeljenja revizije. Džejms ima dvadesetsedmogodišnje profesionalno iskustvo, od kojih devetnaest godina u KPMG, a trinaest u KPMG u Srbiji i Crnoj Gori. Džejms poseduje međunarodne i domaće profesionalne kvalifikacije, član je ICAEW i KOR Srbije.



IVANA MANIGODIĆ

Ivana Manigodić je partner u Odeljenju revizije zadužena za privredna društva. Ivana ima 21 godinu profesionalnog iskustva u KPMG u Srbiji i Crnoj Gori. Ona poseduje međunarodne i domaće profesionalne kvalifikacije, član je ACCA i KOR Srbije.

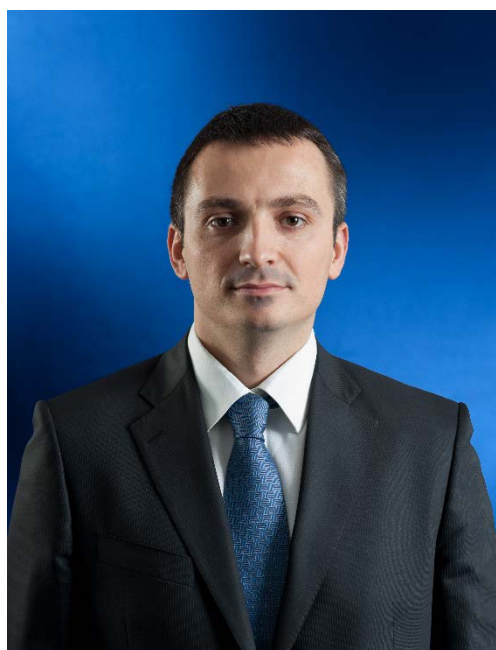
9.2 Lokalno rukovodstvo u KPMG d.o.o. Beograd (nastavak)

Partneri u odeljenju revizije



BRANKO VOJNOVIĆ

Branko Vojnović je partner u Odeljenju revizije zadužen za javni sektor i izvršni direktor kancelarije u Podgorici. Branko ima 18 godina profesionalnog iskustva, od kojih 11 godina u KPMG u Srbiji i Crnoj Gori. Branko poseduje međunarodne i domaće profesionalne kvalifikacije, član je ICAO, KOR Srbije i IRR Crne Gore.



DUŠAN TOMIĆ

Dušan Tomić je partner zadužen za pružanje usluga revizije i finansijskog savetovanja finansijskom sektoru. Dušan ima petnaestogodišnje profesionalno iskustvo u KPMG u Srbiji i Crnoj Gori. Dušan poseduje međunarodne i domaće profesionalne kvalifikacije, član je ACCA i KOR Srbije.

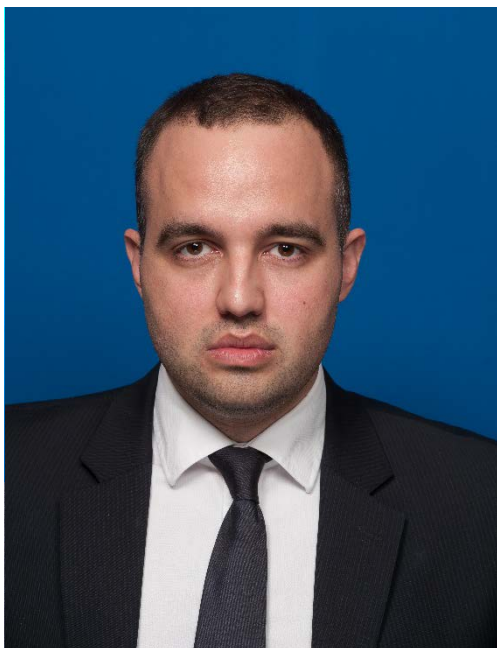
9.2 Lokalno rukovodstvo u KPMG d.o.o. Beograd (nastavak)

Partneri u odeljenju za pružanje savetodavnih usluga



BORIS MILOŠEVIĆ

Boris Milošević je partner i rukovodilac odeljenja za pružanje savetodavnih usluga. On ima 20 godina iskustva u profesionalnoj praksi od kojih poslednjih 17 u KPMG u Srbiji i Crnoj Gori. Boris poseduje međunarodne i domaće profesionalne kvalifikacije, član je ACCA, KOR Srbije i IRR Crne Gore.



UROŠ AČANSKI

Uroš Ačanski je partner u savetodavnom sektoru. Uroš ima trinaestogodišnje profesionalno iskustvo u KPMG u Srbiji i Crnoj Gori. Uroš poseduje međunarodne profesionalne kvalifikacije i član je ACCA.

9.2 Lokalno rukovodstvo u KPMG d.o.o. Beograd (nastavak)

Partneri u odeljenju za pružanje usluga poreskog savetovanja



IGOR LONČAREVIĆ

Igor Lončarević je partner i rukovodilac odeljenja za poreske usluge. Igor ima petnaestogodišnje profesionalno iskustvo u KPMG u Srbiji i Crnoj Gori. Igor je član Međunarodne fiskalne asocijacije i Srpskog fiskalnog društva.



BILJANA BUJIĆ

Biljana Bujić je partner u odeljenju za poreske usluge. Ona ima 19 godina profesionalnog iskustva, od kojih je poslednjih 13 godina u KPMG u Srbiji i Crnoj Gori. Biljana je član Međunarodne fiskalne asocijacije i Srpskog fiskalnog društva.

9.3 Društva od javnog interesa

Tokom prethodne fiskalne 2017. godine KPMG d.o.o. Beograd je obavio statutarne revizije finansijskih izveštaja za 2016. godinu za sledeća društva:

Auto kuća Kompresor a.d. Beograd
British American Tobacco a.d. Vranje
Fabrika šećera Crvenka a.d. Crvenka
Fabrika šećera Šajkaška a.d. Žabalj
Fabrika šećera TE-TO a.d. Senta
Halkbank a.d. Beograd
Imlek a.d. Beograd
Interservis a.d. Futog
Kavim Raška a.d. Raška
Koncern Bambi a.d. Požarevac
Kozara a.d. Banatsko Veliko Selo
Leskovački sajam a.d. Leskovac
Livnica Kikinda a.d. Kikinda
Luka Beograd a.d. Beograd

Lukoil Srbija a.d. Beograd
Messer Tehnogas a.d. Beograd
Nacional a.d. Beograd
Napredak a.d. Stara Pazova
Novosadska fabrika kabela a.d. Novi Sad
Podunavlje a.d. Čelarevo
Poljoprivredna korporacija Beograd a.d. Padinska Skela
Sojaprotein a.d. Bečej
SP Laboratorija a.d. Bečej
Valjaonica bakra a.d. Sevojno
Veterinarski zavod Subotica a.d. Subotica
Vino Župa a.d. Aleksandrovac
Višnjica Dućani a.d. Beograd

9.3 Društva od javnog interesa (nastavak)

Druga društva od javnog interesa (velika preduzeća)

Adidas Serbia d.o.o. Beograd
Air Serbia a.d. Beograd
Aman d.o.o. Surčin
Banca Intesa a.d. Beograd
Carlsberg Srbija d.o.o. Čelarevo
Centrosinergija d.o.o. Beograd
Comtrade Distribution d.o.o. Beograd
Delta Agrar d.o.o. Beograd
Delta DMD d.o.o. Beograd
Don Don d.o.o. Beograd
Drenik ND d.o.o. Beograd
Elektromreža Srbije JP Beograd
Delta Agrar d.o.o. Šabac
Elixir Prahovo d.o.o. Prahovo
Elixir Zorka - Mineralna đubriva d.o.o. Šabac
Fresenius Medical Care Srbija d.o.o. Vršac
Futura plus d.o.o. Beograd
Grawe osiguranje a.d.o. Beograd
Henkel Srbija d.o.o. Beograd
Heta Leasing d.o.o. Beograd
Intesa Leasing d.o.o. Beograd
Joker Games d.o.o. Beograd
Knjaz Miloš a.d. Arandjelovac
Lilly Drogerie d.o.o. Beograd
Livnica Kikinda Automobilska industrija d.o.o. Kikinda
Marbo Product d.o.o. Beograd
Merkur osiguranje a.d.o. Beograd
Metro Cash & Carry d.o.o. Beograd
Millennium Team d.o.o. Beograd
Mirabank a.d. Beograd

Narodna banka Srbije
NBGP Properties d.o.o. Beograd
Nestle Adriatic S d.o.o. Beograd
OTP Banka Srbija a.d. Novi Sad
Peštan d.o.o. Bukovik
ProCredit Bank a.d. Beograd
ProCredit Leasing d.o.o. Beograd
Raiffeisen banka a.d. Beograd
Raiffeisen Invest a.d. Beograd
OIF Raiffeisen Cash
OIF Raiffeisen Euro Cash
OIF Raiffeisen World
Raiffeisen Leasing d.o.o. Beograd
Real Knitting d.o.o. Gajdobra
Roaming Electronics d.o.o. Beograd
SBB d.o.o. Beograd
Štampa sistem d.o.o. Beograd
Strauss Adriatic d.o.o. Šimanovci
Tarkett d.o.o. Bačka Palanka
Tehnomanija d.o.o. Beograd
Telekom Srbija a.d. Beograd
Terna S.A. Ogranak Terna S.A. Serbia, Beograd
Veletabak d.o.o. Novi Sad
Victoria Logistic d.o.o. Novi Sad
Victoriaoil a.d. Šid
Wiener RE akcionarsko društvo za reosiguranje Beograd
Wiener Stadtsische osiguranje a.d.o. Beograd
Yuhor-Export a.d. Jagodina
ZU Apoteka Lilly Drogerie Beograd

9.4 KPMG vrednosti

Zaposleni u KPMG međusobno saraduju u cilju pružanja kvaliteta svojim klijentima. Verujemo u jedinstveni sistem zajedničkih vrednosti koje usmeravaju naše aktivnosti kada saradujemo sa klijentima i međusobno:

Tim za primer

Na svim nivoima postupamo na način kojim dajemo lični primer ponašanja koje očekujemo jedni od drugih i od svojih klijenata.

Timski rad

Podstičemo ono najbolje jedni u drugima i time stvaramo uslove za čvrstu i uspešnu saradnju.

Poštovanje pojedinca

Poštujemo ljude kao pojedince i članove tima zbog onog ko su, njihovog znanja, veština i iskustva.

Utvrđujemo činjenice i pružamo detaljan uvid

Preispitivanjem pretpostavki i utvrđivanjem činjenica, jačamo našu reputaciju pouzdanih i objektivnih poslovnih savetnika.

Otvorena i iskrena komunikacija

Redovno razmenjujemo informacije, zaključke i savete kako bismo bili u stanju da kompleksnim situacijama upravljamo hrabro i sigurno.

Posvećenost zajednici

Sa zajednicom gradimo odnos svojstven odgovornim korporativnim građanima, a naše veštine, iskustvo i perspektive stavljamo na raspolaganje lokalnoj zajednici u kojoj poslujemo.

Pre svega postupamo sa INTEGRITETOM

Insistiramo na promociji najviših profesionalnih standarda, pružanju pouzdanih saveta i rigoroznom održavanju naše nezavisnosti.



KPMG d.o.o. Beograd

Kraljice Natalije 11
11000 Beograd, Srbija
Tel: +381 11 20 50 500
Faks: +381 11 20 50 550
Email: info@kpmg.rs

kpmg.com/socialmedia



kpmg.com/app



© 2018 KPMG d.o.o. Beograd, srpsko društvo s ograničenom odgovornošću i firma članica KPMG mreže nezavisnih firmi članica povezanih sa KPMG International Cooperative („KPMG International“), švajcarskim pravim licem. Sva prava zaštićena. Štampano u Srbiji.

Ovde navedene informacije su opšte prirode i ne odnose se ni na jedno određeno pravno ili fizičko lice. Iako je namera ovog dokumenta da pruži tačnu i ažurnu informaciju, ne garantujemo tačnost informacija od datuma prijema ili u budućnosti. Ne preporučujemo preduzimanje bilo kakvih aktivnosti bez profesionalnog saveta i detaljnog pregleda konkretne situacije.

KPMG ime i logo su zaštićeni žigovi ili žigovi KPMG International. Sentinel je zaštićen žig KPMG International.